

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2013 г.

Утверждаю:
Директор МОУ «Меловская основная
общеобразовательная школа»
Приказ № 103 от 02.09.2013 г.



**Положение о режиме работы
МОУ «Меловская основная общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования МОУ «Меловская основная общеобразовательная школа»

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы.

2. Организация работы

2.1. Режим работы школы определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

2.2. Режим работы школы действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы ОУ возможно только на основании приказа по школе.

2.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

3. Цели и задачи

3.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

3.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

4. Режим работы школы во время организации образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

4.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2 – 4-х, 9-ом классах – 34 недели, 5-8 –х классах- 35 учебных недель.

4.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

4.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- пятидневная рабочая неделя в 1-ом классе;
- шестидневная рабочая неделя во 2-9 классах.

4.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

4.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, кружковые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

3.5.2. Начало занятий в 8.30.

3.5.4. Продолжительность урока:

40 минут – 2-9 классы

В 1 классе - в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.10

в 1 классе в сентябре – октябре составляет ежедневно по три урока продолжительностью 35 минут каждый, четвёртый урок – в нетрадиционной форме, с ноября по декабрь – четыре 35-минутных урока, с января по май – по четыре урока по 40 минут каждый.

3.5.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.12

4.5.6. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурства по школе

4.5.7. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.17, приложения № 4,5

4.5.8. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

4.5.9. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

4.5.10 Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления

образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

5. Организация воспитательного процесса в школе

5.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием внеурочной деятельности, работы кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

5.3. График питания обучающихся утверждается директором школы.

Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

6. Режим работы в выходные и праздничные дни

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

7. Режим работы школы в каникулы

7.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

7.2. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.

8. Делопроизводство

Режим работы школы регламентируется следующими документами:

8.1. Приказы директора школы:

- О режиме работы школы на учебный год;
- Об организации питания;
- Об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года;
- О работе в выходные и праздничные дни.

8.2. Графики дежурств:

- педагогов по школе;
- педагогов в столовой школы;

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
30.08.2013г. Протокол № 1

