

МОУ «Меловская основная общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ

« 05 » сентября 2019 года

№ 145

Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего в 2019 - 2020 учебном году

На основании приказа управления образования № 209-11-1231 от 10 сентября 2019 г. «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ракитянского района в 2019 - 2020 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 - 2020 учебном году (приложение 1).

2. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019-2020 учебном году.

3. Заместителю директора разработать «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019-2020 учебном году.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Горбунову Н.А.

Директор школы _____ Капустин А.Е.

С приказом ознакомлена _____ Горбунова Н.А.



Приложение 1
к приказу МОУ «Меловская основная
общеобразовательная школа»
от «05» сентября 2019г. № 145

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в 2019/2020 учебном году**

Мероприятия		Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9			
1.3.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году: на совещании при директоре - с учителями-предметниками	29 августа 2019 г.	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	<i>Мероприятия по организации подготовки и повышения квалификации учителей, работающих в IX классе в 2019/2020 учебном году</i>		
2.1.1.	Анализ содержательных результатов ГИА-9 по всем учебным предметам.	сентябрь 2019 г.	замдиректора
2.1.2.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам.	сентябрь 2019 г.	замдиректора

2.2.3.	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся с включением в них следующих мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; - внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9; - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; - внесение изменений в методические темы, над которыми работают педагоги; - определение (корректировка) тем педагогических советов	сентябрь 2019 г.	замдиректора
3			
Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Доведение до сведения руководителей общеобразовательных учреждений циклограммы принятия локальных нормативных актов в части организации и проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020 году.	октябрь 20189г.	замдиректора
3.2.	Доведение до сведения руководителей общеобразовательных учреждений нормативно - правовых актов регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9 в 2020 году в соответствии с циклограммой.	в течение учебного года	замдиректора
3.3.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2020 году.	в течение учебного года	замдиректора
3.4.	<i>Доведение до сведения участников образовательного процесса 9 класса Положений по организации и проведению ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i>		
3.4.1.	Положение о государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам основного общего образования (далее - ГЭК) Белгородской области.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.4.2.	Положение о пункте проведения экзамена в период проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.4.3.	Положение о предметных комиссиях ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.4.4.	Положение о государственной конфликтной комиссии Белгородской области.	апрель 2020 г.	замдиректора
3.4.5.	Положение по обеспечению информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020 году.	апрель 2020 г.	замдиректора

3.5.	<i>Доведение до сведения участников образовательного процесса приказов департамента образования Белгородской области об утверждении составов комиссий, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i>		
3.5.1.	Об утвержденном составе ГЭК Белгородской области по образовательным программам основного общего образования в 2019/2020 учебном году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.5.2.	Об утвержденном составе государственной конфликтной комиссии Белгородской области по проведению ГИА-9 в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.5.3.	Об утвержденном персональном составе председателей и заместителей председателей предметных комиссий, создаваемых для проверки работ участников ГИА-9 в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.5.4.	Об утвержденном персональном составе кандидатов в члены предметных комиссий, создаваемых для проверки работ участников ГИА-9 в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.5.5.	Об утвержденном персональном составе муниципальных координаторов, ответственных за подготовку, организацию и проведение ГИА-9 в 2019/2020 учебном году.	октябрь 2020 г.	замдиректора
3.5.6.	Об утвержденном персональном составе руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) в период проведения ГИА-9 в 2019/2020 учебном году.	октябрь 2020 г.	замдиректора
3.5.7.	Об утвержденном составе работников ППЭ, обеспечивающих организацию проведения ГИА-9 в ППЭ в 2019/2020 учебном году	декабрь 2020 г.	замдиректора
3.5.8.	Об утвержденном составе уполномоченных представителей ГЭК	февраль 2020 г.	замдиректора
3.6.	<i>Доведение до сведения участников образовательного процесса приказов департамента образования Белгородской области и подготовка приказов управления образования администрации Ракитянского района по вопросам организационно-территориального обеспечения, утверждения порядка и схем ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i>		
3.6.1.	Об утверждении «Дорожной карты» по организации эффективной работы в общеобразовательных учреждениях, продемонстрировавших низкие результаты ГИА-9 в 2019 году	август 2019 г.	замдиректора
3.6.2.	Об утверждении комплекса мер по повышению качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений с учетом результатов проведения ГИА	сентябрь 2019 г.	замдиректора
3.6.3.	Об утвержденных местах расположения ППЭ ГИА-9 на территории Ракитянского района в 2019/2020 учебном году.	октябрь 2019г.	замдиректора
3.6.4.	Об утверждении порядка приема и регистрации заявлений на участие в ГИА-9 на территории Ракитянского района в 2019/2020 учебном году.	декабрь 2019 г.	замдиректора
3.6.5.	Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе при рассмотрении апелляций в 2020 году.	январь 2020 г.	замдиректора

3.6.6.	Об утвержденной организационно-территориальной схеме проведения ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по русскому языку и математике на территории Ракитянского района в 2019/2020 учебном году.	январь 2020 г.	замдиректора
3.6.7.	Об утвержденной организационно-территориальной схеме проведения ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам по выбору на территории Ракитянского района в 2018/2020 учебном году.	март 2020 г.	замдиректора
3.6.8.	О порядке информирования о результатах ГИА-9 на территории Ракитянского района в 2020 году.	апрель 2020 г.	замдиректора
3.6.9.	О порядке, местах и сроках подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 в 2020 году.	апрель 2020 г.	замдиректора
3.7.	<i>Доведение до сведения приказов департамента образования Белгородской области и приказов управления образования администрации Ракитянского района по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА-9 в 2019/2020 учебном году</i>		
3.7.1.	О порядке организационно-технологического обеспечения ГИА-9 на территории Ракитянского района в 2019/2020 учебном году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.7.2.	Об утвержденных формах бланков ответов участника ГИА-9 в форме ОГЭ в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.7.4.	Об утвержденных правилах заполнения бланков ответов участников ГИА-9 в форме ОГЭ в 2020 году.	февраль 2020 г.	замдиректора
3.7.5.	Об утвержденных инструкциях для лиц, задействованных при проведении ГИА-9, в ППЭ в форме ОГЭ в 2020 году.	март 2020 г.	замдиректора
3.7.6.	Об утвержденной форме справки о результатах сдачи ГИА-9 в 2020 году.	март 2020 г.	замдиректора
3.7.7.	Об организационно-технологическом и информационном сопровождении работы конфликтной комиссии Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2020 году.	апрель 2019г.	замдиректора
3.7.8.	Об утвержденном минимальном количестве баллов, шкал перевода суммы первичных баллов за экзаменационные работы в пятибалльную систему оценивания по учебным предметам ГИА-9 в форме ГВЭ в Белгородской области в 2020 году.	апрель 2020г.	замдиректора
3.7.09.	Об определении минимального количества баллов по обязательным предметам по русскому языку и математике при проведении ГИА-9 в форме ОГЭ в 2020 году.	июнь 2020 г.	замдиректора
3.7.10.	Об определении минимального количества баллов по учебным предметам: литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английский, немецкий, французский языки), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) при проведении ГИА-9 в форме ОГЭ в 2020 году.	июнь 2020 г.	замдиректора
3.7.12.	Об утвержденном графике, месте работы предметных комиссий, привлекаемых к проверке работ участников ГИА-9 на территории Белгородской области в 2020 году.	май 2020 г.	замдиректора
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			

5.1.	Участие в информационно-методических совещаниях муниципального уровня по подготовке к проведению ГИА-9 в 2020 году.	в течение учебного года	замдиректора
5.2.	организаторов ППЭ (выездные семинары);	ноябрь - декабрь 2019 г. май 2020 г.	замдиректора
5.3.	Проведение совещаний: - с педагогами ОУ	в течение учебного года	замдиректора
5.4.	Консультации различных категорий участников ГИА-9.	в течение учебного года	замдиректора
4. Организационное сопровождение ГИА-9			
6.1.	Сбор предварительной информации об общеобразовательному учреждению, участвующих в ГИА-9 в 2018/2019 учебном году.	сентябрь 2019 г.	замдиректора
6.2.	- сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9;	01.02.2019 г.	замдиректора
6.3.	Проведение стартовых пробных экзаменов в форме ОГЭ на школьном уровне:		замдиректора
6.3.1	Русский язык	график	замдиректора
6.3.2	Математика		замдиректора
6.3.3	Обществознание		замдиректора
6.3.4	География		замдиректора
6.4.	<i>Проведение итогового собеседования</i>	<i>февраль 2019 г.</i>	замдиректора
6.5..	Проведение ГИА-9 по утверждённому расписанию.	апрель - июль 2020 г.	замдиректора
5. Мероприятия по обеспечению информационной и психологической поддержки участников государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году			
7.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА.	в течение учебного года	классный руководитель
7.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах общеобразовательных учреждений.	постоянно	замдиректора
7.3.	Оформление информационных стендов в общеобразовательном учреждении по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2019 году.	в течение учебного года	замдиректора
7.4.	Подготовка и проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участием выпускников, учителей, родителей	в течение года	замдиректора

7.5.	Участие в муниципальных инструктивно-методических совещаниях ответственных за организацию и проведение ГИА.	ежемесячно	замдиректора
7.6.	Подготовка рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению учителей-предметников, участников, родителей (законных представителей) участников ГИА-9 в системе деятельности социально-психологических служб ОО.	январь 2020 г.	замдиректора
7.7.	Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-го класса к сдаче ГИА-9.	январь-март 2020 г.	замдиректора
7.8.	Участие в муниципальных родительских собраниях «Как поддержать ребёнка в период подготовки и сдачи ГИА-9».	по плану управления образования	классный руководитель
7.9.	Проведение социального опроса среди родителей о выборе предметов обучающимися 9 классов.	сентябрь 2019 года	классный руководитель
7.10.	Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся.	постоянно	психолог
7.11.	Доведение до участников ГИА-9 инструкций по подготовке и проведению ГИА-9.	январь - апрель 2020 г.	замдиректора
7.12.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ.	январь - апрель 2020 г.	замдиректора
7.13.	Ознакомление участников ГИА-9: - с полученными ими результатами ГИА-9; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА-9	замдиректора
7.14.	Организация и проведение анкетирования участников ГИА – 9 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	сентябрь-октябрь 2019 г., май 2020 г.	психолог
7.15.	Участие в муниципальном родительском собрании «Особенности проведения ГИА-9 в 2020 году».	по плану управления образования	классный руководитель
7.16.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2020 году на школьном уровне.	январь 2020 г.	классный руководитель

7.17.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2019-20 году на уровне общеобразовательного учреждения с участием специалистов управления образования.	в течение учебного года	директор
7.18.	Проведение Дня открытых дверей в общеобразовательном учреждении для родителей выпускников основной школы по вопросам организации государственной итоговой аттестации в 2020 году.	январь – февраль 2020 г.	директор
6. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	в течение учебного года	директор
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА.	в течение учебного года	замдиректора