



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 24 » января 2019 года

№ 100

**Об утверждении Порядка проведения
итогового собеседования по русскому
языку на территории Белгородской
области в 2019 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), в целях своевременной подготовки и организованного проведения итогового собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) на территории Белгородской области в 2019 году **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году (приложение 1).

1.2. Персональный состав лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году (приложение 2).

2. Отделу общего образования управления образовательной политики департамента образования Белгородской области (Алексеева В.В.) обеспечить информирование участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку через органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии».

3. Региональному центру обработки информации Белгородской области (Наумов О.Н.) обеспечить организационное и технологическое

сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году:

3.1. Формирование и ведение региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования (далее – РИС), и внесение сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования.

3.2. Формирование с помощью специализированного программного обеспечения для каждой образовательной организации XML-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования по русскому языку.

3.3. Передачу в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, за день до проведения итогового собеседования по русскому языку XML-файлы для каждой образовательной организации с внесенными сведениями об участниках на отчуждаемых носителях информации, либо по защищенной сети передачи данных.

3.4. Прием XML-файлов с внесенными результатами оценивания итогового собеседования по русскому языку по каждой образовательной организации от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.5. Прием списков участников итогового собеседования по русскому языку, протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку, файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования по русскому языку не позднее дня, следующего за днем проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.6. Соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку.

3.7. Импорт данных в РИС из XML-файлов с внесенными результатами оценивания итогового собеседования по русскому языку с помощью специализированного программного обеспечения.

3.8. Информирование о результатах итогового собеседования по русскому языку органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, обеспечить:

4.1. Определение персональных составов ответственных организаторов образовательных организаций, обеспечивающих подготовку и проведение итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов,

организаторов проведения итогового собеседования на территории муниципального образования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.2. Подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.3. Определение схемы распределения экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования.

4.4. Проведение итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования в соответствии с утвержденным данным приказом Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году.

4.5. Контроль на всех этапах подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 2019 году на территории муниципального образования в целях повышения объективности проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.6. Доведение настоящего приказа до сведения руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципалитета.

4.7. Размещение Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году на сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

5. Руководителям общеобразовательных организаций, определенных в качестве мест проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году:

5.1. Обеспечить готовность мест проведения итогового собеседования по русскому языку к проведению итогового собеседования по русскому языку, в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового собеседования по русскому языку и специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку до входа в место проведения итогового собеседования по русскому языку.

5.2. Выделить помещение, оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку, принтером, техническим оборудованием для проведения тиражирования материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку.

5.3. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательной организации - месте проведения итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком проведения

итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году.

5.4. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, обеспечить:

6.1. Ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку, с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году, а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году.

6.2. Информирование под подпись участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном департаментом образования Белгородской области, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

6.3. Размещение Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году на сайтах общеобразовательных организаций.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области М.Л.Назаренко.

**Начальник департамента образования
Белгородской области**

Е.Г. Тишина

Приложение 1
к приказу департамента
образования Белгородской области
от «__» _____ 2019 г. № ____

Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), с Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти (далее – ОИВ) субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.12.2018 года № 10-987.

1.2. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году (далее – Порядок) определяет категории участников итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование), сроки и продолжительность проведения итогового собеседования, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению и проверке итогового собеседования, порядок сбора исходных сведений и подготовки к проведению итогового собеседования, порядок проведения и проверки итогового собеседования, порядок обработки результатов итогового собеседования, срок действия результатов итогового собеседования.

1.3. Порядок распространяется на имеющие государственную аккредитацию образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего образования, расположенные на территории Белгородской области, независимо от их организационно-правовой формы и подчинённости (далее – образовательные организации).

2. Категории участников итогового собеседования

2.1. Итоговое собеседование как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся IX классов, в том числе для:

– лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам

основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны);

– обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

3. Сроки и продолжительность проведения итогового собеседования. **Срок действия итогового собеседования**

3.1. Итоговое собеседования проводится во вторую среду февраля.

3.2. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 минут.

3.3. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

3.4. В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий итогового собеседования до начала процедуры и др.).

3.5. В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование обучающиеся, экстерны вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового собеседования (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая).

3.6. Участники итогового собеседования могут быть повторно допущены в текущем учебном году к прохождению итогового собеседования в случаях, предусмотренных в пункте 11 данного Порядка, в дополнительные сроки.

3.7. Итоговое собеседование как допуск к ГИА – бессрочно

4. Организация проведения итогового собеседования

4.1. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) осуществляет следующие функции в рамках проведения итогового собеседования:

– осуществляет методическое обеспечение проведения итогового собеседования;

- обеспечивает ОИВ, учредителей комплектами тем, текстов и заданий итогового собеседования (далее – КИМ итогового собеседования);
- разрабатывает критерии оценивания итогового собеседования;
- направляет информацию по переводу суммы баллов, полученных участниками итогового собеседования за итоговое собеседование в систему оценивания «зачет»/ «незачет» (за исключением случаев, изложенных в подпункте 8.6 пункта 8 данного Порядка);
- определяет дополнительный срок проведения итогового собеседования на основании обращения ОИВ, учредителей в случае невозможности проведения итогового собеседования в установленные сроки по объективным причинам.

4.2. Департамент образования Белгородской области (далее – департамент) в рамках проведения итогового собеседования определяет:

- порядок проведения итогового собеседования;
- порядок проверки итогового собеседования;
- способ ведения аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;
- лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования;
- порядок создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, определенных департаментом;
- места проведения итогового собеседования и распределение между ними обучающихся;
- техническую схему обеспечения проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;
- минимальное количество баллов, полученных обучающимися, экстернами с ОВЗ, обучающимися, экстернами – детьми-инвалидами и инвалидами, за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»;
- порядок проверки ответов участников итогового собеседования экспертами, входящими в комиссию по проверке итогового собеседования;
- порядок и сроки передачи в региональные центры обработки информации (далее – РЦОИ) информации в виде специализированной формы для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (далее – специализированная форма), аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- сроки, места и порядок ознакомления участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;
- порядок подачи заявления на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования и организации повторной проверки

устного ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования, сформированной в местах проведения итогового собеседования, определенных департаментом, в случае, предусмотренном пунктом 12 данного Порядка;

– места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов КИМ итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования и других материалов итогового собеседования.

4.3. В случаях угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, невозможности проведения итогового собеседования в установленные сроки по объективным причинам департамент направляет соответствующее письмо в Рособрнадзор с просьбой рассмотреть возможность установления дополнительного срока проведения итогового собеседования.

4.4. Департамент организует формирование и ведение РИС, и внесение сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА и Приема).

4.5. Департамент обеспечивает:

– информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МСУ), а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет» департамента, МСУ;

– проведение итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

– техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования;

– информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определяет места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

– ознакомление участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в сроки, установленные департаментом.

4.6. МСУ в рамках подготовки к проведению итогового собеседования:

– определяют персональные составы ответственных организаторов образовательных организаций, обеспечивающих подготовку и проведение итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов,

организаторов проведения итогового собеседования;

- обеспечивают подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- формируют предложения по организации мест проведения итогового собеседования;

- формируют предложения по распределению обучающихся между образовательными организациями, определенными в качестве мест проведения итогового собеседования, на территории муниципалитета;

- распределяют экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования на территории муниципалитета.

4.7. Образовательные организации в целях проведения итогового собеседования:

- под подпись информируют специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, установленными департаментом;

- под подпись информируют участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном департаментом, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

4.8. В целях информирования граждан о порядке проведения итогового собеседования в средствах массовой информации, на официальных сайтах департамента, МСУ, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или специализированных сайтах публикуется информация о:

- порядке проведения итогового собеседования, утвержденном департаментом;

- сроках проведения итогового собеседования;

- сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.

4.9. Организационное и технологическое обеспечение проведения итогового собеседования на территории Белгородской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействие с ФИС ГИА и Приема, осуществляется РЦОИ.

5. Подготовка к проведению итогового собеседования в образовательной организации, определенной в качестве места проведения итогового собеседования

5.1. Итоговое собеседование может проводиться в ходе учебного

процесса в образовательной организации. Участники итогового собеседования могут принимать участие в итоговом собеседовании без отрыва от образовательного процесса (находиться на уроке во время ожидания очереди и возвращаться на урок после проведения итогового собеседования). Участники итогового собеседования, ожидающие свою очередь, не должны пересекаться с участниками, прошедшими процедуру итогового собеседования. При этом итоговое собеседование может проводиться и вне учебного процесса в образовательной организации.

5.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения итогового собеседования, должны обеспечивать проведение итогового собеседования в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.3. Для проведения итогового собеседования выделяются:

- учебные кабинеты проведения итогового собеседования, в которых участники проходят процедуру итогового собеседования (далее – аудитория проведения итогового собеседования);

- учебные кабинеты образовательной организации, в которых участники итогового собеседования ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании (в учебных кабинетах образовательной организации параллельно может вестись урок для участников итогового собеседования, ожидающих своей очереди), а также учебные кабинеты для участников, прошедших итоговое собеседование (например, обучающиеся могут ожидать начало следующего урока в данном учебном кабинете);

- помещение для получения КИМ итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (далее – Штаб).

5.4. Аудитории проведения итогового собеседования должны быть изолированы от остальных кабинетов образовательной организации, в которых осуществляется учебный процесс, для обеспечения соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования. Рабочее место в аудитории проведения итогового собеседования должно быть оборудовано техническими средствами, позволяющими осуществить аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования (компьютер, микрофон/диктофон).

5.5. Штаб оборудуется телефонной связью, принтером, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения КИМ итогового собеседования, критериев оценивания итогового собеседования и других материалов итогового собеседования. В Штабе должно быть организовано рабочее место для внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму.

5.6. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования МСУ обеспечивает создание комиссий по проведению и комиссий по проверке итогового собеседования для каждого места

проведения итогового собеседования.

В состав комиссии по проведению входят:

ответственный организатор образовательной организации, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования;

организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании (в случае если итоговое собеседование проводится во время учебного процесса в образовательной организации);

экзаменатор-собеседник, который проводит собеседование с участниками итогового собеседования, проводит инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий, а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника. Экзаменатором-собеседником может являться педагогический работник, обладающий коммуникативными навыками, грамотной речью (без предъявления требований к опыту работы);

технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>), а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования, а также для внесения информации в специализированную форму.

В состав комиссии по проверке входят:

эксперты по проверке ответов участников итогового собеседования (далее – эксперты). К проверке ответов участников итогового собеседования привлекаются только учителя русского языка и литературы. При этом эксперт не должен оценивать ответы обучающихся из своей образовательной организации.

Количественный состав комиссии по проверке определяет МСУ в зависимости от количества участников итогового собеседования, распределенных в данное место проведения итогового собеседования, количества аудиторий проведения итогового собеседования в данном месте проведения итогового собеседования.

5.7. За три дня до проведения итогового собеседования в Штабе устанавливается программное обеспечение (далее – ПО) «Результаты итогового собеседования». В ПО загружается XML-файл, сформированный в РЦОИ и полученный от МСУ, с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования.

5.8. За день до проведения итогового собеседования РЦОИ передает в МСУ для образовательных организаций, определенных в качестве мест проведения итогового собеседования, списки участников итогового собеседования (Приложение 1 к Порядку), ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (Приложение 2 к Порядку), протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования

(Приложение 3 к Порядку), специализированную форму (Приложение 4 к Порядку). В образовательной организации список участников итогового собеседования проверяется, в случае необходимости список корректируется. Ответственный организатор образовательной организации, определенной в качестве места проведения итогового собеседования, распределяет участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования, заполняет в списке участников итогового собеседования поле «Аудитория».

6. Порядок сбора исходных сведений и подготовки к проведению итогового собеседования

6.1. Сведения по итоговому собеседованию вносятся РЦОИ в РИС посредством ПО «Импорт ГИА-9». В РИС вносится следующая информация:
об участниках итогового собеседования;
о местах проведения итогового собеседования;
о назначении участников на даты проведения итогового собеседования;
о распределении участников по местам проведения итогового собеседования;

о результатах итогового собеседования, полученных участниками.

6.2. Сведения об участниках итогового собеседования предоставляют МСУ и (или) образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

6.3. Не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования образовательная организация, определенная в качестве места проведения итогового собеседования, получает с официального сайта Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (fipi.ru) и тиражирует в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов.

7. Проведение итогового собеседования

7.1. В день проведения итогового собеседования не позднее 08.00 по местному времени технический специалист получает с Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>) и тиражирует материалы для проведения итогового собеседования.

В случае отсутствия доступа к указанному Интернет-ресурсу технический специалист незамедлительно обращается в РЦОИ для получения материалов по резервной схеме.

Направление КИМ итогового собеседования осуществляется в соответствии с привязкой субъектов Российской Федерации к часовым поясам. Для территорий, относящихся к разным часовым поясам Российской Федерации, отдельные КИМ итогового собеседования направляются для каждого часового пояса в определенное время.

7.2. В день проведения итогового собеседования в месте проведения итогового собеседования могут присутствовать:

аккредитованные общественные наблюдатели;
аккредитованные представители средств массовой информации;
должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, и (или) должностные лица управления по контролю и надзору в сфере образования департамента.

7.3. Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в учебном кабинете образовательной организации (на уроке) или в учебном кабинете ожидания (если параллельно для участников итогового собеседования не ведется образовательный процесс).

7.4. Организатор проведения итогового собеседования в произвольном порядке приглашает участника итогового собеседования и сопровождает его в аудиторию проведения итогового собеседования согласно списку участников, полученному от ответственного организатора образовательной организации, определенной в качестве места проведения итогового собеседования, а после окончания итогового собеседования для данного участника – в учебный кабинет образовательной организации (параллельно может вестись урок). Затем приглашается новый участник итогового собеседования.

7.5. Во время проведения итогового собеседования в аудитории ведется потоковая аудиозапись, которая запускается в момент начала проведения итогового собеседования и завершается после окончания проведения итогового собеседования в данной аудитории. Параллельно с потоковой аудиозаписью производится отдельная запись ответов каждого участника на другое устройство (компьютер, микрофон/диктофон). Выбор средств ведения потоковой записи осуществляет образовательная организация, определенная в качестве места проведения итогового собеседования, в зависимости от имеющихся возможностей.

7.6. Во время проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования, лицам, привлекаемым к проведению итогового собеседования, запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

7.7. После завершения итогового собеседования участник прослушивает аудиозапись своего ответа для того, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника итогового собеседования и экзаменатора-собеседника отчетливо слышны.

7.8. В случае если участник итогового собеседования по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить итоговое собеседование, он может покинуть аудиторию проведения итогового собеседования. Ответственный организатор образовательной организации составляет «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам» (Приложение 6 к Порядку), а экзаменатор-собеседник вносит соответствующую отметку в форму «Ведомость учета

проведения итогового собеседования в аудитории».

8. Особенности организации и проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов

8.1. Участники итогового собеседования с ОВЗ при подаче заявления на участие в итоговом собеседовании предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность, а также копию рекомендаций ПМПК в случаях, изложенных подпунктом 8.5 пункта 8 настоящего Порядка.

8.2. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, департамент, МСУ организуют проведение итогового собеседования в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

8.3. Основанием для организации проведения итогового собеседования на дому, в медицинской организации являются заключение медицинской организации и рекомендации ПМПК.

8.4. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях (при предъявлении копии рекомендации ПМПК), для участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) департамент, МСУ обеспечивают создание следующих условий проведения итогового собеседования:

- беспрепятственный доступ участников итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже;
- наличие специальных кресел и других приспособлений;
- увеличение продолжительности итогового собеседования по русскому языку на 30 минут.

8.5. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях (при предъявлении копии рекомендаций ПМПК), для участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность, и копии рекомендаций ПМПК) департамент, МСУ обеспечивают создание следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:

- присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам

необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание;

– использование на итоговом собеседовании необходимых для выполнения заданий технических средств.

Для слабослышащих участников итогового собеседования:

оборудование аудитории проведения итогового собеседования звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования.

Для глухих и слабослышащих участников итогового собеседования:

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика;

Для слепых участников итогового собеседования:

оформление комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера.

Для слабовидящих участников итогового собеседования:

копирование комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования в день проведения итогового собеседования в аудитории в присутствии члена комиссии по проведению итогового собеседования в увеличенном размере;

обеспечение аудитории проведения итогового собеседования увеличительными устройствами;

индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (возможно использование индивидуальных светодиодных средств освещения (настольные лампы) с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, но не ниже 300 люкс при отсутствии динамической регулировки).

Для участников с расстройствами аутистического спектра:

привлечение специалистов по коррекционной педагогике, а также людей, с которыми указанный участник знаком, находится в контакте (например, родитель) в качестве экзаменаторов-собеседников. Оценивание работ таких участников проводится по следующей схеме:

– проверка экспертом после окончания проведения итогового собеседования аудиозаписей с устными ответами на задания итогового собеседования;

– в аудитории проведения итогового собеседования не должен присутствовать эксперт;

– оценивание происходит по завершении проведения итогового собеседования на основе аудиозаписи устного ответа участника.

8.6. В случае если особенности психофизического развития (например, участники с тяжелыми нарушениями речи, задержка психического развития и иные (сахарный диабет и т.д.) и др.) не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования – детям-инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового

собеседования, департамент определяет минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» для данной категории участников итогового собеседования, отличное от минимального количества баллов за выполнение заданий итогового собеседования для остальных категорий участников итогового собеседования.

8.7. Основанием для изменения минимального количества баллов за выполнение всей работы для данной категории участников итогового собеседования являются соответствующие рекомендации ПМПК.

9. Порядок проверки и оценивания итогового собеседования

9.1. Проверка итогового собеседования осуществляется экспертами, входящими в состав комиссии по проверке итогового собеседования.

9.2. Эксперты комиссии по проверке итогового собеседования должны соответствовать указанным ниже требованиям.

Владение необходимой нормативной базой:

федеральный компонент государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования по русскому языку, по литературе (базовый и профильный уровни), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089);

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение итогового собеседования;

рекомендации по организации и проведению итогового собеседования.

Владение необходимыми предметными компетенциями:

иметь высшее образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы».

Владение компетенциями, необходимыми для проверки итогового собеседования:

умение объективно оценивать устные ответы участников итогового собеседования;

умение применять установленные критерии и нормативы оценки;

умение разграничивать ошибки и недочёты различного типа;

умение оформлять результаты проверки, соблюдая установленные требования;

умение обобщать результаты.

9.3. Оценивание работ участников итогового собеседования проводится по следующей схеме: проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет». При этом при необходимости возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников.

9.4. Эксперт, оценивающий ответ участника непосредственно по ходу его общения с экзаменатором-собеседником, во время проведения итогового собеседования в режиме реального времени заносит в протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования следующие

сведения:

ФИО участника;
номер варианта;
номер аудитории проведения итогового собеседования;
баллы по каждому критерию оценивания;
общее количество баллов;
отметку «зачет»/ «незачет»;
ФИО, подпись и дату проверки.

Эксперт при необходимости имеет возможность пользоваться черновиками.

9.5. После завершения итогового собеседования каждого участника необходимо обеспечить прослушивание своего ответа каждым участником, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника итогового собеседования и экзаменатора-собеседника отчетливо слышны. Воспроизведение аудиозаписи должно быть произведено экзаменатором-собеседником.

9.6. Зачёт выставляется участникам, набравшим минимальное количество баллов, определенное критериями оценивания выполнения заданий контрольных измерительных материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку, представленными в приложении 5 настоящему Порядку.

9.7. На категорию участников итогового собеседования, перечисленную в подпункте 8.6 пункта 8 данного Порядка, данное положение не распространяется. Департамент определяет минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» для данной категории участников итогового собеседования, отличное от минимального количества баллов за выполнение заданий итогового собеседования для остальных категорий участников итогового собеседования.

9.8. Проверка и оценивание итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования должна завершиться не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

10. Обработка результатов итогового собеседования

10.1. В РЦОИ консолидируются файлы с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования из образовательной организации, файлы загружаются в РИС средствами специализированного программного обеспечения «Импорт ГИА-9».

10.2. В РИС производится обработка результатов участников итогового собеседования средствами специализированного программного обеспечения «Импорт ГИА-9».

11. Повторный допуск к проведению итогового собеседования

11.1. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую

среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны:

получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

12. Проведение повторной проверки итогового собеседования

12.1. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования, сформированной в местах, определенных департаментом.

12.2. Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового собеседования указанной категории обучающихся определяет департамент.

Приложение 2
к приказу департамента
образования Белгородской области
от «__» _____ 2019 г. № ____

Персональный состав лиц, ответственных за процедуру проведения
итогового собеседования по русскому языку на территории
Белгородской области в 2019 году

№ п/п	№ п/п	ФИО ответственного	Место работы	Должность по месту работы
1.	1.	Алексеева Виктория Владимировна	Департамент образования Белгородской области	Заместитель начальника управления образовательной политики - начальник отдела общего образования департамента образования Белгородской области
г. Белгород				
2.	1.	Брыткова Елена Павловна	Управление образования администрации города Белгорода	Главный специалист отдела общего образования
3.	2.	Акулова Жанна Викторовна	МБОУ «Лицей №32» г.Белгорода	Заместитель директора
4.	3.	Алимова Елена Викторовна	МБОУ СОШ №33 г.Белгорода	Заместитель директора
5.	4.	Анцибор Оксана Александровна	МБОУ СОШ №21 г.Белгорода	Заместитель директора
6.	5.	Аревшатян Наталья Павловна	МАОУ «ЦО №1» г.Белгорода	Заместитель директора
7.	6.	Ахтырская Елена Александровна	МБОУ «ЦО №15 «Луч» г.Белгорода	Заместитель директора
8.	7.	Бараева Надежда Геннадьевна	МБОУ СОШ №27 г.Белгорода	Заместитель директора
9.	8.	Богданова Виктория Алексеевна	МБОУ «Гимназия №3» г.Белгорода	Заместитель директора
10.	9.	Борзенкова Людмила Михайловна	МБОУ СОШ №48 г.Белгорода	Заместитель директора
11.	10.	Бочарова Лилия Ивановна	МБОУ «Гимназия №2» г.Белгорода	Заместитель директора
12.	11.	Гальченко Елена Валерьевна	МБОУ «Гимназия №22» г.Белгорода	Заместитель директора
13.	12.	Глинская Татьяна Александровна	МБОУ СОШ №24 г.Белгорода им.Героя Советского Союза Ивана Петровича Крамчанинова	Заместитель директора

14.	13.	Гостюхина Варвара Васильевна	МБОУ «Лицей №10» г.Белгорода	Заместитель директора
15.	14.	Давыдова Марина Георгиевна	МБОУ «Гимназия №5» г.Белгорода	Заместитель директора
16.	15.	Данилюк Лариса Егоровна	ГБОУ «Белгородская коррекционная общеобразовательная школа-интернат №23»	Заместитель директора
17.	16.	Еремина Ирина Владимировна	ГБОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат»	Заместитель директора
18.	17.	Есина Ирина Николаевна	МБОУ «Лицей №9» г.Белгорода	Заместитель директора
19.	18.	Князева Наталья Викторовна	МБОУ СОШ №4 г.Белгорода	Заместитель директора
20.	19.	Козлова Инесса Геннадьевна	МБОУ СОШ №37 г.Белгорода	Заместитель директора
21.	20.	Коркина Елена Станиславовна	ЧОУ «СОШ«Искорка»	Заместитель директора
22.	21.	Косовцова Инна Валерьевна	МБОУ СОШ №31 г.Белгорода	Заместитель директора
23.	22.	Кравцова Людмила Александровна	МБОУ СОШ №47 г.Белгорода	Заместитель директора
24.	23.	Кривоносова Светлана Александровна	МБОУ СОШ №46 г.Белгорода	Заместитель директора
25.	24.	Кривчикова Эльвира Викторовна	МБОУ СОШ №7 г.Белгорода	Заместитель директора
26.	25.	Кристалова Наталья Анатольевна	ГБОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат»	Заместитель директора
27.	26.	Максим Светлана Анатольевна	МБОУ СОШ №14 г.Белгорода	Заместитель директора
28.	27.	Марков Сергей Александрович	МБОУ СОШ №39 г.Белгорода	Заместитель директора
29.	28.	Марченко Светлана Владимировна	МБОУ «Гимназия №12» г.Белгорода	Заместитель директора
30.	29.	Могилина Диана Владимировна	МБОУ СОШ №13 г.Белгорода	Заместитель директора
31.	30.	Набокова Наталья Васильевна	МБОУ СОШ №42 г.Белгорода	Заместитель директора
32.	31.	Немакина Галина Евгеньевна	МБОУ СОШ №28 г.Белгорода	Заместитель директора
33.	32.	Немыкин Николай Иванович	ГКОУ «Белгородская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»	Директор
34.	33.	Павлова Ольга Вячеславовна	МБОУ СОШ №43 г.Белгорода	Заместитель директора
35.	34.	Панова Елена Геннадиевна	МБОУ СОШ №49 с УИОП г.Белгорода	Заместитель директора
36.	35.	Паршина Марина Валентиновна	МБОУ СОШ №35 г.Белгорода	Заместитель директора

37.	36.	Пахомова Елена Анатольевна	МБОУ СОШ №18 г.Белгорода	Заместитель директора
38.	37.	Подпорина Тамара Дмитриевна	МБОУ СОШ №29 г.Белгорода им.Д.Б.Мурачева	Заместитель директора
39.	38.	Пущенко Наталья Петровна	МБОУ СОШ №19 г.Белгорода им.В.Казанцева	Заместитель директора
40.	39.	Рыжкова Елена Викторовна	МБОУ СОШ №16 г.Белгорода	Заместитель директора
41.	40.	Сабылинская Наталья Васильевна	МБОУ СОШ №40 г.Белгорода	Заместитель директора
42.	41.	Сергеева Светлана Евгеньевна	МБОУ СОШ №50 г.Белгорода	Заместитель директора
43.	42.	Сладкевич Елена Васильевна	МБОУ СОШ №41 г.Белгорода	Заместитель директора
44.	43.	Степанченко Виолетта Григорьевна	МБОУ СОШ №17 г.Белгорода	Заместитель директора
45.	44.	Сухорукова Елена Юрьевна	МБОУ СОШ №45 г.Белгорода	Заместитель директора
46.	45.	Тюкова Анжела Петровна	МБОУ СОШ №11 г.Белгорода	Заместитель директора
47.	46.	Усачева Людмила Михайловна	МБОУ СОШ №36 г.Белгорода	Заместитель директора
48.	47.	Фарафонова Надежда Филипповна	МБОУ СОШ №20 г.Белгорода	Заместитель директора
49.	48.	Черных Светлана Анатольевна	ЧОУ «Православная гимназия во имя святых Мефодия и Кирилла г.Белгорода»	Заместитель директора
50.	49.	Чернышева Элеонора Валерьевна	МАНОУ «Шуховский лицей» г.Белгорода	Заведующая учебной частью
51.	50.	Чуева Надежда Степановна	МБОУ ООШ №34 г.Белгорода	Заместитель директора
Алексеевский городской округ				
52.	1.	Вакуленко Валентина Ивановна	Управление образования администрации Алексеевского городского округа	Главный специалист отдела общего образования
53.	2.	Астафьева Екатерина Петровна	МБОУ «ООШ №5» г.Алексеевки	Заместитель директора
54.	3.	Безбородых Ольга Алексеевна	МБОУ «Хлевищенская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
55.	4.	Белых Наталья Ивановна	МБОУ «Иловская СОШ им. Героя России В.Бурцева» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
56.	5.	Бородина Наталья Александровна	МБОУ «СОШ №1» г.Алексеевки	Заместитель директора
57.	6.	Гайко Галина Ивановна	МБОУ «Алейниковская ООШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
58.	7.	Головина Людмила Николаевна	МБОУ «Иващенкоовская ООШ» Алексеевского городского округа	Директор

59.	8.	Забара Людмила Ивановна	МБОУ "Подсередненская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
60.	9.	Зайцева Наталья Анатольевна	МБОУ «СОШ №2» г.Алексеевки	Заместитель директора
61.	10.	Зенина Людмила Евгеньевна	МБОУ «Хрещатовская ООШ» Алексеевского городского округа	Директор
62.	11.	Зыбарева Валентина Васильевна	МБОУ «Красненская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
63.	12.	Коваленко Елена Владимировна	МБОУ «Глуховская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
64.	13.	Козьменко Сергей Витальевич	МБОУ «Тютюниковская ООШ» Алексеевского городского округа	Директор
65.	14.	Кузнецов Олег Михайлович	ГКУ «Алексеевская вечерняя школа»	И.о. директора
66.	15.	Лопатина Юлия Анатольевна	МБОУ «Афанасьевская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
67.	16.	Мачкова Наталья Николаевна	МБОУ «Меняйловская ООШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
68.	17.	Мироненко Любовь Юрьевна	МБОУ «Ильинская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
69.	18.	Монтус Наталья Сергеевна	МБОУ "Гарбузовская СОШ " Алексеевского городского округа	Директор
70.	19.	Никитенко Татьяна Васильевна	МБОУ «Щербаковская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
71.	20.	Острякова Елена Геннадьевна	МБОУ «Репенская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
72.	21.	Падалка Татьяна Николаевна	МБОУ "СОШ №3" г.Алексеевки	Заместитель директора
73.	22.	Панченко Анатолий Анатольевич	МБОУ «Луценковская СОШ» Алексеевского городского округа	Директор
74.	23.	Решетняк Марина Витальевна	МБОУ «СОШ № 4» г.Алексеевки	Заместитель директора
75.	24.	Ржевский Владимир Иванович	МБОУ «Белозоровская ООШ» Алексеевского городского округа	Директор
76.	25.	Ромашко Светлана Ивановна	МБОУ «Советская СОШ» Алексеевского городского округа	Директор
77.	26.	Рындина Светлана Васильевна	МБОУ «СОШ №7» г.Алексеевки	Заместитель директора
78.	27.	Скляр Ирина Петровна	МБОУ «Жуковская СОШ» Алексеевского городского округа	Директор
79.	28.	Слюсарь Инна Игоревна	МБОУ «Матреногезовская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
80.	29.	Сычева Ольга Владимировна	МБОУ "Мухоудеровская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
81.	30.	Тимошенко Нина Ивановна	МБОУ «Николаевская ООШ» Алексеевского городского округа	Директор
82.	31.	Ткаченко Наталья Ивановна	МБОУ «Варваровская СОШ» Алексеевского городского округа	Заместитель директора
83.	32.	Цивенко Вера Николаевна	МБОУ «Божковская ООШ» Алексеевского городского округа	Директор

84.	33.	Чапская Ярослава Михайловна	ЧОУ "СОШ"Белогорский класс" Алексеевского городского округа	Заместитель директора
85.	34.	Шкуренко Ирина Николаевна	МБОУ «ООШ №6» г.Алексеевки	Заместитель директора
Белгородский район				
86.	1.	Вечерка Елена Евгеньевна	Управление образования администрации Белгородского района	Заместитель начальника отдела оценки качества образования
87.	2.	Агаркова Елена Николаевна	МОУ "Петровская ООШ Белгородского района"	И.о. директора
88.	3.	Баранова Раиса Александровна	МОУ "Мясоедовская ООШ Белгородского района"	Заместитель директора
89.	4.	Боженова Светлана Владимировна	МОУ "Стрелецкая СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
90.	5.	Бойко Галина Ивановна	МОУ "Разуменская СОШ №1 Белгородского района"	Заместитель директора
91.	6.	Бондарь Наталья Михайловна	МОУ "Солохинская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
92.	7.	Бронников Андрей Сергеевич	МОУ "Яснозоренская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
93.	8.	Ганиева Татьяна Александровна	МОУ "Щетиновская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
94.	9.	Герашенко Елена Сергеевна	МОУ "Комсомольская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
95.	10.	Гокова Наталья Олеговна	МОУ " Новосадовская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
96.	11.	Гражданкина Юлия Николаевна	МОУ "Ближнеигуменская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
97.	12.	Данилевич Ольга Евстафьевна	МОУ "Дубовская СОШ с УИОП Белгородского района"	Заместитель директора
98.	13.	Инячина Наталья Владимировна	МОУ "Веселолопанская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
99.	14.	Ковалева Ольга Петровна	МОУ "Пушкарская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
100.	15.	Крикун Наталья Олеговна	МОУ "Майская гимназия Белгородского района"	Заместитель директора
101.	16.	Лавриненко Валентина Николаевна	МОУ "Беловская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
102.	17.	Литвиненко Елена Александровна	МОУ "Беломестненская СОШ Белгородского района"	Директор школы
103.	18.	Литовецкая Виктория Алексеевна	МОУ "Разуменская СОШ №3 Белгородского района"	Заместитель директора
104.	19.	Лучникова Дина Ивановна	МОУ "Журавлевская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
105.	20.	Марадудин Виктор Григорьевич	МОУ "Бессоновская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
106.	21.	Новикова Светлана Александровна	МОУ "Хохловская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора

107.	22.	Павленко Светлана Михайловна	МОУ "Северная СОШ №1 Белгородского района"	Заместитель директора
108.	23.	Павлюченко Елена Николаевна	МОУ "Северная СОШ №2 Белгородского района"	Заместитель директора
109.	24.	Плотникова Клавдия Ивановна	МОУ "Разуменская СОШ №2 Белгородского района"	Заместитель директора
110.	25.	Поддубровская Вита Александровна	МОУ "Тавровская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
111.	26.	Подставкаина Светлана Александровна	МАОУ "ОК "Алгоритм Успеха" Белгородского района"	Заместитель директора
112.	27.	Соколова Жанна Юрьевна	МОУ "Краснооктябрьская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
113.	28.	Степанова Раиса Петровна	МОУ "Головинская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
114.	29.	Тарасенко Александр Иванович	МОУ «Крутоложская ООШ Белгородского района»	Заместитель директора
115.	30.	Харченко Анна Сергеевна	МОУ "Октябрьская СОШ Белгородского района"	Заместитель директора
116.	31.	Шевцова Елена Анатольевна	МОУ "Отраденская ООШ Белгородского района"	Заместитель директора
117.	32.	Юдина Лариса Геннадьевна	МОУ "Краснохуторская ООШ Белгородского района"	Заместитель директора
118.	33.	Юрченко Светлана Николаевна	МОУ "Никольская средняя школа Белгородского района"	Заместитель директора
Борисовский район				
119.	1.	Алекберова Лидия Сергеевна	Управление образования администрации Борисовского района	Начальник отдела оценки качества образования
120.	2.	Воскобойник Екатерина Николаевна	МБОУ «Борисовская ООШ №4»	Заместитель директора
121.	3.	Деревцова Людмила Николаевна	МБОУ «Березовская СОШ» Борисовского района	Заместитель директора
122.	4.	Иванчук Елена Васильевна	МБОУ «Борисовская СОШ №2» п. Борисовка	Директор
123.	5.	Кривошей Татьяна Васильевна	МБОУ «Байцуровская ООШ» Борисовского района	Директор
124.	6.	Кулакова Виктория Викторовна	МБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого»	Заместитель директора
125.	7.	Левенец Оксана Рифатовна	МБОУ «Крюковская СОШ» Борисовского района	Заместитель директора
126.	8.	Логвиненко Оксана Григорьевна	МБОУ «Борисовская СОШ имени Кирова»	Заместитель директора
127.	9.	Мирошниченко Татьяна Петровна	МБОУ «Октябрьскоготнянская СОШ» Борисовского района	Директор
128.	10.	Палагута Марина Владимировна	МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» Борисовского района	Заместитель директора
129.	11.	Твердохлеб Ольга Васильевна	МБОУ «Стригуновская СОШ» Борисовского района	Директор

130.	12.	Турьянская Вера Васильевна	МБОУ «Грузчанская СОШ» Борисовского района	Заместитель директора
131.	13.	Уколова Татьяна Юрьевна	МБОУ «Хотмыжская СОШ» Борисовского района	Заместитель директора
Валуйский городской округ				
132.	1.	Бусловская Ирина Васильевна	Управление образования администрации Валуйского городского округа	Методист МЦОКО и ИМР управления образования
133.	2.	Авраменко Алла Михайловна	МОУ «Тимоновская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
134.	3.	Ананьева Елена Анатольевна	МОУ «Двулученская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
135.	4.	Бачкова Светлана Владимировна	МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района	Заместитель директора
136.	5.	Бондаренко Татьяна Викторовна	МОУ «Соболевская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
137.	6.	Борисова Светлана Викторовна	МОУ «Рождественская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
138.	7.	Гнителиева Елена Владимировна	МОУ «СОШ №1» г.Валуйки	Заместитель директора
139.	8.	Головченко Лариса Валериевна	МОУ «Принцевская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
140.	9.	Губанова Светлана Дмитриевна	МОУ «СОШ №5» г.Валуйки	Заместитель директора
141.	10.	Давыденко Татьяна Васильевна	МОУ «Казначеевская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
142.	11.	Даньшина Галина Петровна	МОУ «Пристенская ООШ» Валуйского района	Директор
143.	12.	Евсюкова Ольга Николаевна	МОУ «СОШ №2 с УИОП» г.Валуйки	Заместитель директора
144.	13.	Ерина Любовь Васильевна	МОУ Селивановская ООШ» Валуйского района	Директор
145.	14.	Жерлицына Инна Васильевна	МОУ «Колосковская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
146.	15.	Жилкина Ирина Сергеевна	ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»	Заместитель директора
147.	16.	Кобаева Людмила Ивановна	МОУ «СОШ №3» г.Валуйки	Заместитель директора
148.	17.	Королёва Ирина Николаевна	МОУ «Казинская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
149.	18.	Ломакина Татьяна Михайловна	МОУ «Должанская ООШ» Валуйского района	Директор
150.	19.	Лысых Ольга Александровна	МОУ «Подгоренская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
151.	20.	Панкрашова Светлана Александровна	МОУ «Яблоновская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
152.	21.	Посохова Галина Григорьевна	МОУ «Старохуторская ООШ» Валуйского района	Директор
153.	22.	Посохова Юлия Павловна	МОУ «Тулянская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора

154.	23.	Синько Наталья Григорьевна	МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
155.	24.	Солоденко Ольга Александровна	МОУ «Новопетровская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
156.	25.	Сорокина Нина Александровна	МОУ «Насоновская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
157.	26.	Татаринцева Галина Петровна	МОУ «Бутырская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
158.	27.	Теплякова Юлия Сергеевна	МОУ «Борчанская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
159.	28.	Трунова Нина Михайловна	МОУ «Солотянская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
160.	29.	Ханина Ольга Анатольевна	МОУ «Дальнинская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
161.	30.	Харитоновна Ольга Антоновна	МОУ «Уразовская СОШ №1» Валуйского района	Заместитель директора
162.	31.	Ходарева Юлия Константиновна	МОУ «Герасимовская СОШ» Валуйского района	Заместитель директора
163.	32.	Чуприна Екатерина Викторовна	МОУ «Мандровская ООШ» Валуйского района	Заместитель директора
164.	33.	Щербакова Елена Ивановна	МОУ «СОШ №4» г.Валуйки	Заместитель директора
Вейделевский район				
165.	1.	Вобликова Ольга Ивановна	Управление образования администрации Вейделевского района	Заместитель начальника отдела по работе со школами
166.	2.	Артемова Татьяна Викторовна	МОУ «Белоколодезская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
167.	3.	Боканова Светлана Николаевна	МОУ «Колесниковская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
168.	4.	Великородная Наталья Григорьевна	МОУ «Кубраковская ООШ Вейделевского района»	Директор школы
169.	5.	Веревкина Ольга Николаевна	МОУ «Николаевская СОШ Вейделевского района»	Заместитель директора школы
170.	6.	Дегтярева Татьяна Юрьевна	МОУ «Дегтяренская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
171.	7.	Лукинова Татьяна Николаевна	МОУ «Должанская СОШ Вейделевского района»	Заместитель директора школы
172.	8.	Мазурова Наталья Александровна	МОУ «Солонцинская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
173.	9.	Маркова Ирина Анатольевна	МОУ «Викторопольская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
174.	10.	Масютенко Светлана Анатольевна	МОУ «Вейделевская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
175.	11.	Наволокина Валентина Юрьевна	МОУ «Большелипяговская СОШ Вейделевского района»	Заместитель директора школы
176.	12.	Решетняк Елена Михайловна	МОУ «Закутчанская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
177.	13.	Халтурина Валентина Николаевна	МОУ «Зенинская СОШ Вейделевского района»	Заместитель директора школы

178.	14.	Чумак Наиля Отельбариевна	МОУ «Клименковская СОШ Вейделевского района»	Директор школы
179.	15.	Ялышко Юлия Юрьевна	МОУ «Малакеевская СОШ Вейделевского района»	Заместитель директора школы
Волоконовский район				
180.	1.	Водянова Елена Евгеньевна	Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»	Начальник управления образования
181.	2.	Анисимова Людмила Николаевна	МБОУ "Староивановская СОШ Волоконовского района"	Заместитель директора
182.	3.	Бабешко Елена Олеговна	МБОУ "Тишанская СОШ Волоконовского района"	Заместитель директора
183.	4.	Дорохова Светлана Николаевна	МБОУ "Волоконовская СОШ №1 Волоконовского района"	Заместитель директора
184.	5.	Кононенко Лидия Ивановна	МБОУ "Волчье-Александровская СОШ Волоконовского района Белгородской области"	Директор
185.	6.	Панфилова Людмила Александровна	МБОУ "Волоконовская СОШ №2 Волоконовского района"	Заместитель директора
186.	7.	Пашнев Александр Николаевич	МБОУ "Ютановская СОШ Волоконовского района"	Заместитель директора
187.	8.	Полещенко Любовь Васильевна	МБОУ "Погромская СОШ Волоконовского района"	Заместитель директора
188.	9.	Рязанова Елена Михайловна	МБОУ "Грушевская ООШ Волоконовского района"	Директор
189.	10.	Сапрыкина Светлана Ивановна	МБОУ "Афоньевская ООШ Волоконовского района"	Директор
190.	11.	Сильченко Наталья Викторовна	МБОУ "Пятницкая СОШ Волоконовского района"	Заместитель директора
191.	12.	Ситникова Алла Петровна	МБОУ "Покровская СОШ Волоконовского района"	Заместитель директора
192.	13.	Таран Татьяна Анатольевна	МБОУ "Борисовская ООШ Волоконовского района"	Директор
193.	14.	Ушанева Галина Викторовна	МБОУ "Голофеевская ООШ Волоконовского района"	Директор
194.	15.	Цырульников Виталий Николаевич	МБОУ "Фощеватовская СОШ Волоконовского района"	Директор
195.	16.	Чуканова Светлана Ивановна	МБОУ "Репьевская ООШ Волоконовского района"	Директор
196.	17.	Ширинова Людмила Серкеревна	МБОУ "Шидловская ООШ Волоконовского района"	Директор
Губкинский городской округ				
197.	1.	Елецкая Елена Викторовна	Управление образования администрации Губкинского городского округа	Главный специалист по учебно- воспитательной работе
198.	2.	Агафонова Зоя Ивановна	МБОУ «Толстянская СОШ» Губкинского района	Директор
199.	3.	Бежина Людмила Викторовна	МБОУ «Истобнянская СОШ» Губкинского района	Директор
200.	4.	Бобровская Елена Анатольевна	МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района	Заместитель директора

201.	5.	Денисова Оксана Александровна	МАОУ «Лицей№5» г. Губкина	Заместитель директора
202.	6.	Дронова Елена Васильевна	МБОУ «Боброводворская СОШ» Губкинского района	Заместитель директора
203.	7.	Казакова Ирина Владимировна	МБОУ «СОШ №15» г. Губкина	Заместитель директора
204.	8.	Колесникова Елена Николаевна	МБОУ «СОШ №7» г. Губкина	Заместитель директора
205.	9.	Кононова Наталия Анатольевна	МБОУ «Никаноровская СОШ» Губкинского района	Директор
206.	10.	Кривоченко Елена Васильевна	МАОУ «Гимназия №6» г.Губкина	Заместитель директора
207.	11.	Кузнецова Наталья Николаевна	МБОУ «СОШ №11» г. Губкина	Заместитель директора
208.	12.	Лавриненко Андрей Петрович	МАОУ «СОШ №2 с УИОП» г.Губкина	Заместитель директора
209.	13.	Леонова Валентина Викторовна	МБОУ «Коньшинская СОШ» Губкинского района	Директор
210.	14.	Маликова Любовь Анатольевна	МАОУ «СОШ №12 с УИОП» г.Губкина	Заместитель директора
211.	15.	Миронов Александр Станиславович	МБОУ «Чуевская СОШ» Губкинского района	Директор
212.	16.	Мызина Наталья Николаевна	МБОУ «Богословская ООШ» Губкинского района	Директор
213.	17.	Обросова Наталья Геннадьевна	МБОУ «ООШ №8» г. Губкина	Директор
214.	18.	Петров Сергей Львович	МБОУ «Казацкостепская ООШ» Губкинского района	Директор
215.	19.	Пустоселова Ольга Васильевна	МБОУ «СОШ №10» г. Губкина	Заместитель директора
216.	20.	Раджабова Нафизат Шуаибовна	МБОУ «Ивановская ООШ» Губкинского района	Директор
217.	21.	Рожнова Галина Александровна	МАОУ «СОШ №16» г. Губкина	Заместитель директора
218.	22.	Седых Наталья Николаевна	МБОУ «Скороднянская СОШ» Губкинского района	Директор
219.	23.	Соловьева Валентина Алексеевна	МАОУ «СОШ №1 с УИОП» г.Губкина	Заместитель директора
220.	24.	Соркина Лариса Кузьминична	МБОУ «СОШ №3» г. Губкина	Заместитель директора
221.	25.	Тиунова Елена Николаевна	МБОУ «Сергиевская СОШ» Губкинского района	Заместитель директора
222.	26.	Уколова Елена Николаевна	МБОУ «Уколовская ООШ» Губкинского района	Директор
223.	27.	Украинец Любовь Анатольевна	МБОУ «Архангельская СОШ» Губкинского района	Директор
224.	28.	Усова Татьяна Викторовна	МБОУ «СОШ №13 с УИОП» г.Губкина	Заместитель директора
225.	29.	Фомина Татьяна Викторовна	МБОУ «Вислодубравская СОШ» Губкинского района	Директор

226.	30.	Ходячих Ирина Николаевна	МБОУ «Троицкая СОШ» Губкинского района	Заместитель директора
227.	31.	Ченцова Людмила Егоровна	МБОУ «Сапрыкинская ООШ» Губкинского района	Директор
228.	32.	Шевцова Лариса Владимировна	МАОУ «СОШ №17» г. Губкина	Заместитель директора
Грайворонский городской округ				
229.	1.	Вегера Роман Владимирович	Управление образования администрации Грайворонского городского округа	Главный специалист отдела работы с мониторингами, итоговой аттестации и информатизации
230.	2.	Горбатовская Татьяна Васильевна	МБОУ "Дунайская ООШ им. А.Я.Волобуева" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
231.	3.	Гузь Валентина Михайловна	МБОУ "Добросельская ООШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
232.	4.	Кравченко Елена Ивановна	МБОУ "Мокро-Орловская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
233.	5.	Кубло Татьяна Николаевна	МБОУ "Безыменская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
234.	6.	Лаптева Светлана Ивановна	МБОУ "Ивано-Лисичанская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
235.	7.	Липовская Любовь Николаевна	МБОУ "Почаевская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
236.	8.	Логвиненко Людмила Викторовна	МБОУ "Смородинская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
237.	9.	Лубенский Юрий Николаевич	ФГКОУ «СОШ №155»	Заместитель директора
238.	10.	Матчина Наталья Николаевна	МБОУ "Косиловская ООШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
239.	11.	Михайлова Лариса Владимировна	МБОУ "Дорогощанская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
240.	12.	Мозговая Валентина Михайловна	МБОУ "Горьковская ООШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
241.	13.	Пискун Наталья Ивановна	МБОУ "СОШ им. В.Г. Шухова" г. Грайворона	Заместитель директора
242.	14.	Савкина Лариса Михайловна	МБОУ "Головчинская СОШ с УИОП" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
243.	15.	Терентьева Разият Гаджиевна	МБОУ "Козинская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора

244.	16.	Толмачева Людмила Викторовна	МБОУ "Гора-Подольская СОШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
245.	17.	Федорова Людмила Анатольевна	МБОУ "Новостроевская ООШ" Грайворонского городского округа	Заместитель директора
246.	18.	Четверикова Лариса Владимировна	МБОУ "СОШ с УИОП" г.Грайворона	Заместитель директора
Ивнянский район				
247.	1.	Семенов Юрий Васильевич	Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»	Заместитель начальника
248.	2.	Анисенкова Вера Васильевна	МБОУ "Верхопенская СОШ" Ивнянского района	Заместитель директора
249.	3.	Бабанина Жанна Владимировна	МБОУ "Богатенская ООШ" Ивнянского района	Директор
250.	4.	Глушко Светлана Александровна	МБОУ «Песчанская СОШ» Ивнянского района	Заместитель директора
251.	5.	Григорец Наталья Владимировна	МБОУ "Владимировская СОШ" Ивнянского района	Директор
252.	6.	Дворников Алексей Алексеевич	МБОУ "Сафоновская ООШ" Ивнянского района	Директор
253.	7.	Иванисова Нина Николаевна	МБОУ "Новенская СОШ" Ивнянского района	Директор
254.	8.	Ладан Лариса Григорьевна	МБОУ "Покровская ООШ" Ивнянского района	Директор
255.	9.	Лифинцева Галина Ивановна	МБОУ "Драгунская ООШ" Ивнянского район	Директор
256.	10.	Мироненко Евгений Михайлович	МБОУ "Ивнянская СОШ № 1" п.Ивня Ивнянского района	Директор
257.	11.	Михайлова Екатерина Корнеевна	МБОУ "Сухосолотинская ООШ" с.Сухосолотино Ивнянского района	Директор
258.	12.	Руднева Наталья Ивановна	МБОУ "Кочетовская СОШ" Ивнянского района	Заместитель директора
	13.	Рудникова Светлана Григорьевна	МБОУ "Вознесенская СОШ" Ивнянского района	Заместитель директора
259.	14.	Сорокина Валентина Викторовна	МБОУ "СОШ №2 п. Ивня" Ивнянского района	Заместитель директора
260.	15.	Струкова Наталья Михайловна	МБОУ "Хомутчанская ООШ" Ивнянского района	Заместитель директора
261.	16.	Суббота Сергей Михайлович	МБОУ "Федчевская ООШ" Ивнянского района	Директор
262.	17.	Харитоновна Лидия Ивановна	МБОУ "Сырцевская ООШ" с.Сырцево Ивнянского района	Директор
263.	18.	Чупахин Александр Валентинович	МБОУ "Курасовская СОШ" Ивнянского района	Директор
Корочанский район				
264.	1.	Богодухова Любовь Егоровна	Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»	Начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного

				образования
265.	2.	Акбарова Эльвира Геннадьевна	МБОУ "Ломовская СОШ Корочанского района"	Директор
266.	3.	Байдин Евгений Александрович	МБОУ "Соколовская СОШ Корочанского района"	Директор
267.	4.	Беспалова Дина Александровна	МБОУ "Анновская СОШ имени Героя Советского Союза А.Н.Гайдаша Корочанского района"	Директор
268.	5.	Ветерцова Руслана Викторовна	МБОУ "Мелиховская СОШ Корочанского района"	Директор
269.	6.	Горбатенко Юлия Ивановна	МБОУ "Поповская СОШ Корочанского района"	Директор
270.	7.	Гордеев Валерий Петрович	МБОУ "Новослободская СОШ Корочанского района"	Директор
271.	8.	Доронина Светлана Николаевна	МБОУ "Проходенская ООШ Корочанского района"	Директор
272.	9.	Карайченцева Ольга Александровна	МБОУ "Плотовская СОШ Корочанского района"	Директор
273.	10.	Кийков Александр Викторович	МБОУ «Бехтеевская СОШ Корочанского района»	Директор
274.	11.	Кириллова Кристина Георгиевна	МБОУ "Заяченская ООШ Корочанского района"	Директор
275.	12.	Ковалевская Наталья Николаевна	МБОУ «Большехаланская СОШ Корочанского района»	Директор
276.	13.	Косякова Ирина Рафаиловна	МБОУ «Афанасовская СОШ Корочанского района»	Директор
277.	14.	Лихачева Антонина Ивановна	МБОУ "Яблоновская СОШ Корочанского района"	Директор
278.	15.	Лопина Маргарита Олеговна	МБОУ "Хмелевская ООШ Корочанского района"	Директор
279.	16.	Нестеров Дмитрий Иванович	МБОУ "Шейнская СОШ имени Героя РФ Ворновского Ю.В. Корочанского района"	Директор
280.	17.	Рядинская Наталия Валентиновна	МБОУ "Бубновская ООШ Корочанского района"	Директор
281.	18.	Савина Галина Михайловна	МБОУ "Алексеевская СОШ Корочанского района"	Директор
282.	19.	Создана Лариса Николаевна	МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского Корочанского района»	Директор
283.	20.	Спивак Лидия Николаевна	МБОУ «Жигайловская СОШ Корочанского района»	Директор
284.	21.	Столбовская Нина Николаевна	МБОУ "Кощеевская СОШ Корочанского района"	Директор
285.	22.	Сухова Нина Дмитриевна	ГБОУ «Корочанская школа-интернат Корочанского района»	Директор
286.	23.	Черкасов Александр Егорович	МБОУ "Погореловская СОШ Корочанского района"	Директор
Красненский район				

287.	1.	Ушакова Ирина Валерьевна	Отдел образования администрации Красненского района	Методист МЦОКО
288.	2.	Андрианова Екатерина Павловна	МОУ «Камызинская СОШ» Красненского района	Заместитель директора
289.	3.	Дыбова Татьяна Ивановна	МОУ «Лесноуколовская ООШ» Красненского района	Заместитель директора
290.	4.	Капустина Светлана Владимировна	МОУ «Расховецкая ООШ» Красненского района	Заместитель директора
291.	5.	Мирная-Бельц Марианна Анатольевна	МОУ «Кругловская ООШ имени А. М.Жданова» Красненского района	Заместитель директора
292.	6.	Пешкова Екатерина Сергеевна	МОУ «Готовская ООШ им. А.Н. Маснева» Красненского района	Заместитель директора
293.	7.	Потуданских Людмила Викторовна	МОУ «Красненская СОШ им. М.И. Светличной» Красненского района	Заместитель директора
294.	8.	Скорых Светлана Александровна	МОУ «Новоуколовская СОШ» Красненского района	Заместитель директора
295.	9.	Усачёва Надежда Васильевна	МОУ «Горская СОШ» Красненского района	Заместитель директора
296.	10.	Хантулина Татьяна Павловна	МОУ «Большовская ООШ им. М.Д. Чубарых» Красненского района	Заместитель директора
297.	11.	Шеншина Ольга Игоревна	МОУ «Сетищенская ООШ» Красненского района	Заместитель директора
Красногвардейский район				
298.	1.	Попова Галина Ивановна	Управление образования администрации муниципального района «Красногвардейский район»	Ведущий специалист отдела общего и дошкольного образования
299.	2.	Александрова Елена Петровна	МБОУ «Гредякинская ООШ» Красногвардейского района	Директор
300.	3.	Безгина Галина Борисовна	МБОУ «Никитовская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
301.	4.	Веретенникова Ольга Митрофановна	МБОУ «Стрелецкая СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
302.	5.	Головин Иван Петрович	МБОУ «Марьевская ООШ» Красногвардейского района	Директор
303.	6.	Евдокимова Татьяна Николаевна	МБОУ «Валуйчанская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
304.	7.	Зруцкая Светлана Ивановна	МБОУ «Кулешовская ООШ» Красногвардейского района	Директор
305.	8.	Зыбарева Ольга Васильевна	МБОУ «Валуйнская ООШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
306.	9.	Капустина Любовь Николаевна	МБОУ «Большебыковская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
307.	10.	Кизилова Елена Викторовна	МБОУ «Сорокинская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора

308.	11.	Куркина Лариса Дмитриевна	МБОУ «Малобыковская ООШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
309.	12.	Куцыкова Елена Федоровна	МБОУ «Утянская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
310.	13.	Лихачева Светлана Ивановна	МБОУ «Засосенская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
311.	14.	Максимов Владимир Павлович	МБОУ «Казачья СОШ» Красногвардейского района	Директор
312.	15.	Никонкова Галина Михайловна	МБОУ «Ливенская СОШ №1» Красногвардейского района	Заместитель директора
313.	16.	Оболонская Людмила Николаевна	МБОУ «Коломыцевская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
314.	17.	Образцова Галина Ивановна	МБОУ «Верхнепокровская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
315.	18.	Понамарева Светлана Петровна	МБОУ «Палатовская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
316.	19.	Пузикова Майя Николаевна	МБОУ «Ливенская СОШ №2» Красногвардейского района	Заместитель директора
317.	20.	Рыгованова Галина Николаевна	МБОУ «Новохуторная СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
318.	21.	Соляникова Лариса Михайловна	МБОУ «Верхососенская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
319.	22.	Тятых Людмила Григорьевна	МБОУ «Калиновская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
320.	23.	Ульяненко Валентина Тихоновна	МБОУ «СОШ г. Бирюча» Красногвардейского района	Заместитель директора
321.	24.	Уракова Елена Дмитриевна	МБОУ «Самаринская ООШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
322.	25.	Чабян Лариса Викторовна	МБОУ «Арнаутовская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
323.	26.	Шолтес Надежда Семеновна	МБОУ «Веселовская СОШ» Красногвардейского района	Заместитель директора
Краснояржский район				
324.	1.	Лукьяненко Наталья Анатольевна	МУ «Управление образования администрации Краснояржского района Белгородской области»	Начальник отдела общего образования
325.	2.	Курилова Мария Дмитриевна	МОУ «Сергиевская СОШ» Краснояржского района	Заместитель директора
326.	3.	Ломака Елена Стратониковна	МОУ "Краснояржская СОШ №1" Краснояржского района	Заместитель директора
327.	4.	Мижурецкая Валентина Ивановна	МОУ «Колотилевская ООШ» Краснояржского района	Заместитель директора
328.	5.	Мишенина Анна Васильевна	МОУ «Теребренская ООШ» Краснояржского района	Заместитель директора
329.	6.	Нежибецкая Инна Викторовна	МОУ «Илёк-Пеньковская СОШ» Краснояржского района	Заместитель директора
330.	7.	Почернин Юрий Викторович	МОУ «Вязовская СОШ» Краснояржского района	Заместитель директора

331.	8.	Сорокина Елена Григорьевна	МОУ "Краснояржужская СОШ №2" Краснояржужского района	Заместитель директора
332.	9.	Стольная Валентина Николаевна	МОУ «Графовская СОШ» Краснояржужского района	Заместитель директора
333.	10.	Штыленко Алла Анатольевна	МОУ «Репяховская ООШ» Краснояржужского района	Заместитель директора
Новооскольский городской округ				
334.	1.	Гарнат Александр Владимирович	Управление образования администрации муниципального района «Новооскольский район»	Ведущий специалист МЦОКО Новооскольского городского округа
335.	2.	Анисимова Алла Михайловна	МБОУ "Солонец-Полянская ООШ" Новооскольского района	Директор
336.	3.	Артемова Ольга Николаевна	МБОУ "Львовская СОШ" Новооскольского района	Заместитель директора
337.	4.	Валетова Татьяна Юрьевна	МБОУ "Тростенецкая СОШ" Новооскольского района	Заместитель директора
338.	5.	Величко Зоя Петровна	МБОУ «Ярская СОШ Новооскольского района»	Директор
339.	6.	Головина Алла Васильевна	МБОУ «СОШ № 3 г. Новый Оскол»	Заместитель директора по учебной работе
340.	7.	Дунас Ирина Михайловна	МБОУ «Глинновская СОШ Новооскольского района»	Заместитель директора по учебной работе
341.	8.	Ефремова Наталья Александровна	МБОУ "Богородская ООШ" Новооскольского района	Заместитель директора
342.	9.	Задорожная Наталия Васильевна	МБОУ «Голубинская СОШ» Новооскольского района	Заместитель директора по учебной работе
343.	10.	Капустина Татьяна Петровна	МБОУ "Оскольская ООШ" Новооскольского района	Заместитель директора
344.	11.	Куркина Светлана Николаевна	МБОУ «Беломестненская СОШ Новооскольского района»	Заместитель директора по учебной работе
345.	12.	Лохманова Светлана Васильевна	МБОУ "Шараповская СОШ" Новооскольского района	Заместитель директора
346.	13.	Ляшко Людмила Анатольевна	МБОУ «СОШ №4 г. Новый Оскол»	Заместитель директора по учебной работе
347.	14.	Немцева Ирина Михайловна	МБОУ "Немцевская ООШ" Новооскольского района	Директор
348.	15.	Пенкина Гульнара Тахировна	МБОУ "Новобезгинская СОШ" Новооскольского района	Заместитель директора
349.	16.	Петрушенко Татьяна Михайловна	МБОУ "Старобезгинская СОШ" Новооскольского района	Заместитель директора
350.	17.	Полянская Наталья Николаевна	МБОУ "Васильдольская ООШ" Новооскольского района	Заместитель директора
351.	18.	Прядченко Лидия Александровна	МБОУ «Великомихайловская СОШ имени Г.Т.Ильченко Новооскольского района»	Директор

352.	19.	Рязанцева Людмила Павловна	МБОУ ««СОШ № 2 с УИОП» г.Нового Оскола	Заместитель директора по учебной работе
353.	20.	Сергеева Наталья Николаевна	МБОУ «Прибрежная ООШ Новооскольского района»	Директор
354.	21.	Суровцева Евгения Петровна	МБОУ "Киселевская ООШ" Новооскольского района	Заместитель директора
355.	22.	Ульянцева Ольга Александровна	МБОУ "Ольховатская ООШ" Новооскольского района	Заместитель директора
356.	23.	Фиринова Екатерина Викторовна	МБОУ "Прибрежная ООШ" Новооскольского района	Заместитель директора
357.	24.	Фиринова Наталья Григорьевна	ФКОУ «СОШ Управления ФСИН по Белгородской области»	Заместитель директора по учебной работе
358.	25.	Черных Елена Ивановна	МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Нового Оскола	Заместитель директора по учебной работе
Прохоровский район				
359.	1.	Коробанова Светлана Анатольевна	Управление образования администрации Прохоровского района	Специалист МКУ «Муниципальный центр оценки качества образования, информационного и методического сопровождения»
360.	2.	Адонина Лидия Николаевна	МБОУ «Масловская ООШ» Прохоровского района	Директор
361.	3.	Бузанакова Галина Васильевна	МБОУ «Прелестненская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
362.	4.	Волобуева Светлана Петровна	МБОУ «Вязовская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
363.	5.	Герасимова Лариса Яковлевна	МБОУ «Прохоровская гимназия» Прохоровского района	Заместитель директора
364.	6.	Кондратенко Светлана Николаевна	МБОУ «Плотовская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
365.	7.	Кузубова Ольга Тимофеевна	МБОУ «Подолешенская СОШ» Прохоровского района	Директор
366.	8.	Куксина Лилия Станиславовна	МБОУ «Маломаяченская СОШ» Прохоровского района	Директор
367.	9.	Лазарева Елена Анатольевна	МБОУ «Призначенская СОШ» Прохоровского района	И. о директора
368.	10.	Лазарева Жанна Николаевна	МБОУ «Радьковская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
369.	11.	Ласкавец Наталья Васильевна	МБОУ «Донецкая ООШ» Прохоровского района	Директор
370.	12.	Линькова Ирина Александровна	МБОУ «Журавская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
371.	13.	Марущенко Виталий Александрович	МБОУ «Лучковская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора

372.	14.	Маслов Алексей Витальевич	МБОУ «Береговская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
373.	15.	Немыкина Инесса Юрьевна	МБОУ «Ржавецкая СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
374.	16.	Озерова Ирина Анатольевна	МБОУ «Беленихинская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
375.	17.	Остапенко Ирина Владимировна	МБОУ «Большанская ООШ» Прохоровского района	Заместитель директора
376.	18.	Пашкова Татьяна Леонидовна	МБОУ «Кривошеевская СОШ» Прохоровского района	И.о. директора
377.	19.	Поташкина Людмила Ивановна	МБОУ «Холоднянская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
378.	20.	Рябцева Валентина Алексеевна	МБОУ «Сагайдаченская ООШ» Прохоровского района	Директор
379.	21.	Рязанова Светлана Петровна	МБОУ «Шаховская СОШ» Прохоровского района	Заместитель директора
380.	22.	Цыгулёва Татьяна Владимировна	МБОУ «Коломыцевская ООШ» Прохоровского района	Директор
Ракитянский район				
381.	1.	Иващенко Елена Владимировна	Управление образования администрации Ракитянского района	Методист отдела оценки качества образования и мониторинга
382.	2.	Беляева Светлана Николаевна	МОУ «Солдатская СОШ» Ракитянского района	Заместитель директора
383.	3.	Бондарева Надежда Ивановна	МОУ «Вышнепенская ООШ» Ракитянского района	Заместитель директора
384.	4.	Горбунова Наталья Александровна	МОУ «Меловская ООШ» Ракитянского района	Заместитель директора
385.	5.	Грибова Раиса Николаевна	МОУ «Пролетарская СОШ № 1» Ракитянского района	Заместитель директора
386.	6.	Дмитриева Инна Юрьевна	МОУ «Венгеровская СОШ» Ракитянского района	Заместитель директора
387.	7.	Занфирова Евгения Михайловна	МОУ «Нижнепенская СОШ» Ракитянского района	Заместитель директора
388.	8.	Ильиных Ольга Викторовна	МОУ «Дмитриевская СОШ» Ракитянского района	Заместитель директора
389.	9.	Кадуцкая Елена Владимировна	МОУ «Илек-Кошарская СОШ» Ракитянского района	Заместитель директора
390.	10.	Морозова Оксана Анатольевна	МОУ «Ракитянская СОШ № 3 имени Н.Н. Федутенко»	Заместитель директора
391.	11.	Остапенко Любовь Ивановна	МОУ «Ракитянская СОШ №2 имени А.И. Цыбулева»	Заместитель директора
392.	12.	Осьмакова Юлия Вячеславовна	МОУ «Бобравская СОШ» Ракитянского района	Заместитель директора
393.	13.	Полякова Ольга Александровна	МОУ «Пролетарская СОШ № 2» Ракитянского района	Заместитель директора
394.	14.	Псарева Ирина Николаевна	МОУ «Ракитянская СОШ № 1» Ракитянского района	Заместитель директора
Ровеньский район				
395.	1.	Шевченко Людмила	Управление образования	Консультант

		Васильевна	администрации Ровеньского района	управления образования администрации Ровеньского района
396.	2.	Бабенко Елена Валентиновна	МБОУ «Пристенская ООШ» Ровеньского района	Заместитель директора
397.	3.	Брежнева Елена Владимировна	МБОУ «Айдарская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
398.	4.	Бурлуцкая Ирина Ивановна	МБОУ «Верхнесеребрянская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
399.	5.	Данькова Наталья Сергеевна	МБОУ «Лозовская ООШ» Ровеньского района	Заместитель директора
400.	6.	Евсюкова Ирина Ивановна	МБОУ «Ерёмовская ООШ» Ровеньского района	Заместитель директора
401.	7.	Кияметдинова Наталья Ивановна	МБОУ «Ровеньская ООШ» Ровеньского района	Директор
402.	8.	Кулько Светлана Евгеньевна	МБОУ «Новоалександровская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
403.	9.	Кухтова Татьяна Ивановна	МБОУ «Ржевская ООШ» Ровеньского района	Заместитель директора
404.	10.	Лемешко Оксана Зиновьевна	МБОУ «Клименковская ООШ» Ровеньского района	Директор
405.	11.	Лемешко Светлана Владимировна	МБОУ «Жабская ООШ» Ровеньского района	Заместитель директора
406.	12.	Ломакин Александр Владимирович	МБОУ «Ладомировская СОШ» Ровеньского района	Директор
407.	13.	Макарова Татьяна Алексеевна	МБОУ «Ровеньская СОШ №2» Ровеньского района	Заместитель директора
408.	14.	Полтавцева Наталья Владимировна	МБОУ «Лознянская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
409.	15.	Сидоренко Елена Геннадьевна	МБОУ «Харьковская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
410.	16.	Соловьева Людмила Ивановна	МБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП» Ровеньского района	Заместитель директора
411.	17.	Степенко Елена Николаевна	МБОУ «Нижнесеребрянская ООШ» Ровеньского района	Заместитель директора
412.	18.	Титовская Тамара Юрьевна	МБОУ «Наголенская СОШ» Ровеньского района	Директор
413.	19.	Шептухина Валентина Петровна	МБОУ «Нагорьевская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
414.	20.	Шилова Ольга Николаевна	МБОУ «Ясеновская СОШ» Ровеньского района	Заместитель директора
Старооскольский городской округ				
415.	1.	Брежнева Ирина Николаевна	Управление образования администрации Старооскольского городского округа	Начальник отдела общего образования
416.	2.	Акулова Татьяна Ивановна	МБОУ «Гимназия №18» Старооскольского городского округа	Заместитель директора

417.	3.	Алексеева Римма Робертовна	МБОУ «СОШ №21» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
418.	4.	Андрусякова Марина Петровна	МБОУ «Шаталовская СОШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
419.	5.	Ахмедова Тамара Федоровна	МБОУ «ООШ № 7» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
420.	6.	Баланюк Елена Викторовна	МБОУ «Солдатская ООШ» Старооскольского городского округа	Директор
421.	7.	Батищева Елена Владимировна	МБОУ «ООШ № 36» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
422.	8.	Бондаренко Алексей Николаевич	МБОУ «Городищенская СОШ с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
423.	9.	Власова Галина Вячеславовна	МБОУ «СОШ №17» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
424.	10.	Гапонова Надежда Васильевна	МБОУ «СОШ № 34» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
425.	11.	Герт Майя Митхатовна	МБОУ «Котовская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
426.	12.	Дорогонова Светлана Васильевна	МБОУ «СОШ №20 с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
427.	13.	Дорохова Елена Витальевна	МБОУ «СОШ №14» им. А.М. Мамонова Старооскольского городского округа	Заместитель директора
428.	14.	Духанина Галина Петровна	МБОУ «Владимировская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
429.	15.	Жукова Надежда Тихоновна	МБОУ «Монаковская СОШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
430.	16.	Загуляева Елена Михайловна	МБОУ «ООШ №2» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
431.	17.	Иванюк Татьяна Евгеньевна	МБОУ «СОШ №6» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
432.	18.	Ишкова Светлана Ивановна	МБОУ «Курская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
433.	19.	Кадушкина Татьяна Викторовна	МБОУ «ООШ № 15» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
434.	20.	Каракулина Надежда	МБОУ «Архангельская ООШ»	Директор

		Дмитриевна	Старооскольского городского округа	
435.	21.	Ковалева Олеся Владимировна	МБОУ «Ивановская СОШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
436.	22.	Коваленко Маргарита Леонидовна	МБОУ «СОШ № 5 с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
437.	23.	Коваленко Наталья Ивановна	МБОУ «Дмитриевская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
438.	24.	Колесникова Евгения Александровна	МАОУ «СОШ №24 с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
439.	25.	Крамаренко Наталья Павловна	МБОУ «Знаменская ООШ» Старооскольского городского округа	Директор
440.	26.	Лебедева Татьяна Михайловна	МАОУ «СПШ №33» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
441.	27.	Левченко Наталия Петровна	МБОУ «ООШ №9» Старооскольского городского округа	Директор
442.	28.	Ликинцева Ирина Викторовна	МБОУ «ЦО «Перспектива» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
443.	29.	Лященко Ольга Петровна	МБОУ «СОШ № 16 с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
444.	30.	Михайлиди Наталья Владимировна	МАОУ «СШ № 19 - корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
445.	31.	Мыцына Лариса Викторовна	МБОУ «Крутовская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
446.	32.	Петрова Любовь Николаевна	МБОУ «Тереховская ООШ» Старооскольского городского округа	Директор
447.	33.	Погребная Ольга Владимировна	МБОУ «ЦО - СШ № 22» Старооскольского городского округа	заместитель директора
448.	34.	Постнова Марина Валентиновна	МБОУ «СОШ № 11» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
449.	35.	Прасолова Валентина Васильевна	МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
450.	36.	Рачкова Валентина Алексеевна	МБОУ «СОШ №28 с УИОП им. А.А. Угарова» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
451.	37.	Ровенских Марина Анатольевна	МАОУ «ОК «Лицей №3» Старооскольского городского округа	Заместитель директора

			округа	
452.	38.	Савина Татьяна Викторовна	МБОУ «Каплинская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
453.	39.	Сапрыкина Наталия Владимировна	МБОУ «СОШ №30» Старооскольского городского округа	Учитель начальных классов
454.	40.	Семенова Ирина Васильевна	МБОУ «ООШ №8» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
455.	41.	Сорокина Елена Николаевна	МБОУ «Сорокинская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
456.	42.	Сорокун Людмила Михайловна	МБОУ «Незнамовская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
457.	43.	Томилина Галина Яковлевна	МБОУ «Обуховская ООШ» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
458.	44.	Ушакова Елена Николаевна	МБОУ «СОШ №12 с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
459.	45.	Черников Егор Михайлович	МБОУ «Потуданская ООШ» Старооскольского городского округа	Директор
460.	46.	Чернышова Елена Борисовна	МАОУ «СОШ №40» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
461.	47.	Шамыгина Юлия Стефановна	ОАНО «Православная гимназия №38» Старооскольского городского округа	Учитель математики и информатики и ИКТ
462.	48.	Шаталова Татьяна Александровна	МБОУ «ОК «Озерки» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
463.	49.	Шевченко Наталья Викторовна	МБОУ «ОО Песчанская школа» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
464.	50.	Щепеткова Елена Анатольевна	МАОУ «СОШ №27 с УИОП» Старооскольского городского округа	Заместитель директора
Чернянский район				
465.	1.	Пашенко Елена Вячеславовна	Управление образования администрации муниципального района «Чернянский район»	Консультант отдела общего, дошкольного и дополнительного образования
466.	2.	Акимова Людмила Николаевна	МБОУ «Чернянская СОШ №1 с УИОП»	Заместитель директора
467.	3.	Андреева Наталья Викторовна	МБОУ "СОШ № 3» п. Чернянка	Заместитель директора

468.	4.	Балягина Валентина Константиновна	МБОУ "СОШ с. Кочегуры Чернянского района»	Заместитель директора
469.	5.	Дробышева Ольга Михайловна	МБОУ "СОШ с. Волково Чернянского района»	Заместитель директора
470.	6.	Зуева Светлана Александровна	МБОУ "ООШ с. Лубяное Первое Чернянского района»	Заместитель директора
471.	7.	Корнилова Наталья Михайловна	МБОУ "СОШ №2» п. Чернянка	Заместитель директора
472.	8.	Косинова Елена Александровна	МБОУ "СОШ с. Андреевка Чернянского района»	Директор школы
473.	9.	Костенко Наталья Николаевна	МБОУ "СОШ с. Русская Халань Чернянского района»	Заместитель директора
474.	10.	Логачева Валентина Борисовна	МБОУ "СОШ с. Верхнее Кузькино Чернянского района»	Заместитель директора
475.	11.	Логачева Любовь Николаевна	МБОУ "СОШ с. Орлик Чернянского района»	Заместитель директора
476.	12.	Масленникова Елена Евгеньевна	МБОУ "СОШ с. Ездочное Чернянского района»	Заместитель директора
477.	13.	Метелица Павел Юрьевич	МБОУ "СОШ с. Ольшанка Чернянского района»	Заместитель директора
478.	14.	Мирошникова Елена Николаевна	МБОУ "ООШ с. Большое Чернянского района»	Директор школы
479.	15.	Ночевка Галина Ивановна	МБОУ "СОШ с. Волотово Чернянского района»	Директор школы
480.	16.	Пивоварова Галина Викторовна	МБОУ "СОШ № 4» п. Чернянка	Заместитель директора
481.	17.	Плясова Людмила Викторовна	МБОУ "СОШ с. Малотроицкое Чернянского района»	Заместитель директора
482.	18.	Сбитнева Ольга Николаевна	МБОУ "ООШ с. Ковылено Чернянского района»	Заместитель директора
483.	19.	Туренко Ольга Борисовна	МБОУ "СОШ с. Волоконовка Чернянского района»	Заместитель директора
484.	20.	Холодова Светлана Васильевна	МБОУ "ООШ с. Новоречье Чернянского района»	Директор школы
485.	21.	Щепилова Нина Андреевна	МБОУ "СОШ с. Лозное Чернянского района»	Заместитель директора
Шебекинский городской округ				
486.	1.	Новикова Светлана Ивановна	Муниципальный центр оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского района»	Заведующий
487.	2.	Алексеева Наталья Юрьевна	МБОУ «Верхнеберезовская ООШ Шебекинского района»	Директор
488.	3.	Байдина Людмила Николаевна	МБОУ «СОШ № 6 г.Шебекино»	Директор
489.	4.	Белоножка Лариса Викторовна	МБОУ «Вознесенская СОШ Шебекинского района»	Директор
490.	5.	Белюсова Елена Николаевна	МБОУ «Поповская СОШ Шебекинского района»	Директор
491.	6.	Бочарникова Татьяна Ивановна	МБОУ «Краснополянская ООШ Шебекинского района»	Директор

492.	7.	Булгакова Юлия Вячеславовна	МБОУ «Крапивенская ООШ Шебекинского района»	Директор
493.	8.	Воротеляк Валентина Степановна	МБОУ «СОШ №5 с УИОП г.Шебекино»	Директор
494.	9.	Вялова Ирина Анатольевна	МБОУ «СОШ №1 с УИОП г.Шебекино»	Директор
495.	10.	Груздев Дмитрий Викторович	МБОУ «СОШ № 3 г.Шебекино»	Директор
496.	11.	Гуров Андрей Николаевич	МБОУ «Новотаволжанская СОШ Шебекинского района»	Директор
497.	12.	Ефимова Эльвира Викторовна	МБОУ «Зимовская ООШ Шебекинского района»	Директор
498.	13.	Жидкова Наталья Васильевна	МБОУ «Дмитриевская ООШ Шебекинского района»	Директор
499.	14.	Заболотная Галина Павловна	МБОУ «Графовская СОШ Шебекинского района»	Директор
500.	15.	Ивантеева Надежда Владимировна	ГБОУ «Шебекинская гимназия-интернат»	Директор
501.	16.	Казакова Анна Александровна	МБОУ «Козьмодемьяновская ООШ Шебекинского района»	Директор
502.	17.	Карачаров Сергей Николаевич	МБОУ «СОШ №2 г. Шебекино»	Директор
503.	18.	Карницкая Людмила Юрьевна	МБОУ «Большегродецкая СОШ Шебекинского района»	Директор
504.	19.	Касьянова Елена Ивановна	МБОУ «СОШ № 4 г.Шебекино»	Директор
505.	20.	Кобзева Валентина Николаевна	МБОУ «Булановская ООШ Шебекинского района»	Директор
506.	21.	Колтунова Марина Викторовна	МБОУ «Красненская ООШ Шебекинского района»	Директор
507.	22.	Котова Елена Ивановна	МБОУ «Чураевская ООШ Шебекинского района»	Директор
508.	23.	Кочерова Анна Михайловна	МБОУ «Масловопристанская СОШ Шебекинского района»	Директор
509.	24.	Красников Максим Юрьевич	МБОУ «Никольская ООШ Шебекинского района»	Директор
510.	25.	Кривченко Юрий Николаевич	ОГАОУ «Академия футбола «Энергомаш»	Директор
511.	26.	Леонов Анатолий Иванович	МБОУ «Максимовская СОШ Шебекинского района»	Директор
512.	27.	Пономарева Анастасия Николаевна	МБОУ «Большегородищенская СОШ имени Героя Советского Союза Н.Г. Сурнева Шебекинского района»	Директор
513.	28.	Приходько Татьяна Ивановна	МБОУ «Белянская СОШ Шебекинского района»	Директор
514.	29.	Селютин Наталья Васильевна	МБОУ «Купинская СОШ Шебекинского района»	Директор
515.	30.	Семиразова Галина Ивановна	МБОУ «Белоколодезянская СОШ имени В. А. Данкова Шебекинского района»	Директор

516.	31.	Скрыпникова Татьяна Анатольевна	МБОУ «Мешковская СОШ Шебекинского района»	Директор
517.	32.	Супрунова Людмила Алексеевна	МБОУ «Маломихайловская ООШ Шебекинского района»	Директор
518.	33.	Тарасова Марина Вячеславовна	МБОУ «Ржевская СОШ Шебекинского района»	Директор
519.	34.	Тарасова Ольга Викторовна	МБОУ «Кошлаковская ООШ Шебекинского района»	Директор
520.	35.	Тертычная Валентина Тимофеевна	МБОУ «Стариковская ООШ Шебекинского района»	Директор
521.	36.	Тимофеева Елена Ивановна	МБОУ «Первоцепляевская СОШ Шебекинского района»	Директор
522.	37.	Хлынов Евгений Алидович	МБОУ «Красноалександровская ООШ Шебекинского района»	Директор
523.	38.	Ходеева Елена Витальевна	МБОУ «Муромская СОШ Шебекинского района»	Директор
Яковлевский городской округ				
524.	1.	Швец Наталья Ивановна	Управление образования администрации Яковлевского городского округа	Специалист муниципального центра оценки качества образования
525.	2.	Булгакова Татьяна Ивановна	МБОУ «СОШ № 1 г. Строитель» Яковлевского городского округа	Директор
526.	3.	Данилова Анна Витальевна	МБОУ «Томаровская СОШ №1» Яковлевского городского округа	Директор
527.	4.	Дубинина Наталья Николаевна	МБОУ «Алексеевская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
528.	5.	Ермолаева Инна Витальевна	МБОУ «Яковлевская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
529.	6.	Жидкова Оксана Тимофеевна	МБОУ «Томаровская СОШ № 2» Яковлевского городского округа	Директор
530.	7.	Жукова Виктория Николаевна	МБОУ «Завидовская ООШ» Яковлевского городского округа	Директор
531.	8.	Золотова Татьяна Николаевна	МБОУ «Гостищевская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
532.	9.	Коновалова Надежда Владимировна	МБОУ «СОШ № 3 г. Строитель» Яковлевского городского округа	Директор
533.	10.	Кононова Алла Викторовна	МБОУ «СОШ № 2 г. Строитель» Яковлевского городского округа	Директор
534.	11.	Коровянская Ольга Александровна	МБОУ «Серетинская ООШ» Яковлевского городского округа	Директор
535.	12.	Меденцев Роман Викторович	МБОУ «Дмитриевская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
536.	13.	Осадчая Наталья Григорьевна	МБОУ «Быковская ООШ» Яковлевского городского округа	Директор
537.	14.	Романькова Анна Алексеевна	МБОУ «Бутовская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
538.	15.	Русанова Ольга Петровна	МБОУ «Мощенская ООШ» Яковлевского городского округа	Директор

539.	16.	Рыльских Лада Викеньтиевна	МБОУ «Смородинская ООШ» Яковлевского городского округа	Директор
540.	17.	Сальтевская Надежда Викторовна	МБОУ «Казацкая СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
541.	18.	Селифанова Алла Ивановна	МБОУ «Терновская ООШ» Яковлевского городского округа	Директор
542.	19.	Скорикова Надежда Николаевна	МБОУ «Стрелецкая СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
543.	20.	Уткина Ольга Викторовна	МБОУ «Кривцовская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор
544.	21.	Фальков Роман Владимирович	МБОУ «Кустовская СОШ» Яковлевского городского округа	Директор

Приложение 2 к Порядку

Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории

ИС-02. Форма ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории

Субъект РФ Код МСУ Код ОО Аудитория

Предмет _____ Дата _____

№ п.п.	ФИО участника	Серия документа	Номер документа	Класс	Время начала	Время завершения	Подпись участника

_____/_____/_____
 ФИО экзаменатора-собеседника / Подпись / Дата

_____/_____/_____
 ФИО эксперта / Подпись / Дата

Приложение 3 к Порядку

Протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования

ИС-03. Форма протокола эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования

ФИО участника

Класс

Номер аудитории

Номер варианта

№	Критерий	Балл 1 // 0
Задание 1. Чтение вслух		
ИЧ	Интонация соответствует пунктуационному оформлению текста // Интонация не соответствует пунктуационному оформлению текста	
ТЧ	Темп чтения соответствует коммуникативной задаче // Темп чтения не соответствует коммуникативной задаче	
Задание 2. Пересказ текста с включением высказывания		
П1	Все основные микротемы исходного текста сохранены // Упущена или добавлена одна или более микротем	
П2	Фактических ошибок, связанных с пониманием текста, нет // Допущены фактические ошибки (одна или более)	
П3	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа уместно, логично // Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа неуместно и/или нелогично, или приведённое высказывание не включено в текст во время пересказа	
П4	Ошибок нет // Допущены ошибки при цитировании (одна или более)	
Грамотность речи (задания 1 и 2)		
Г	Грамматических ошибок нет // Допущены грамматические ошибки (одна или более)	
О	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более одной орфоэпической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением) // Допущены орфоэпические ошибки (две или более)	
Р	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок // Допущены речевые ошибки (четыре или более)	
Иск	Искажений слов нет // Допущены искажения слов (одно или более)	
Задание 3. Монолог		
М1	Участник справился с коммуникативной задачей. Приведено не менее 10 фраз по теме высказывания. Фактические ошибки отсутствуют // Испытуемый предпринял попытку справиться с коммуникативной задачей, но допустил фактические ошибки, и/или привёл менее 10 фраз по теме высказывания	
М2	Учтены условия речевой ситуации // Условия речевой ситуации не учтены	
М3	Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена // Высказывание нелогично, изложение не последовательно. Присутствуют логические ошибки (одна или более)	
Задание 4. Диалог		
Д1	Участник справился с коммуникативной задачей. Даны ответы на все вопросы в диалоге // Ответы на вопросы не даны или даны односложные ответы	
Д2	Учтены условия речевой ситуации // Условия речевой ситуации не учтены	
Грамотность речи (задания 3 и 4)		
Г	Грамматических ошибок нет // Допущены грамматические ошибки (одна или более)	
О	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более двух орфоэпических ошибок // Допущены орфоэпические ошибки (три и более)	
Р	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок // Допущены речевые ошибки (четыре или более)	
РО	Речь в целом отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции // Речь отличается бедностью и/или неточностью словаря, и/или используются однотипные синтаксические конструкции	
Итого:		

Зачет

Незачет

 ФИО эксперта

 Подпись

 Дата

Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку

Задание 1. Чтение текста вслух

Таблица 1

Критерии оценивания чтения вслух		Баллы
ИЧ	Интонация	
	Интонация соответствует пунктуационному оформлению текста	1
	Интонация не соответствует пунктуационному оформлению текста	0
ТЧ	Темп чтения	
	Темп чтения соответствует коммуникативной задаче	1
	Темп чтения не соответствует коммуникативной задаче	0
Максимальное количество баллов		2

Задание 2. Пересказ текста с включением приведённого высказывания

Таблица 2

№	Критерии оценивания пересказа текста с включением приведённого высказывания	Баллы
П1	Сохранение при пересказе микротем текста	
	Все основные микротемы исходного текста сохранены	1
	Упущена или добавлена одна или более микротем	0
П2	Соблюдение фактологической точности при пересказе	
	Фактических ошибок, связанных с пониманием текста, нет	1
	Допущены фактические ошибки (одна и более)	0
П3	Работа с высказыванием	
	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа уместно, логично	1
	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа неуместно и/или нелогично, или приведённое высказывание не включено в текст во время пересказа	0
П4	Способы цитирования	
	Ошибок нет	1
	Допущены ошибки при цитировании (одна и более)	0
Максимальное количество баллов		4

Таблица 3

№	Критерии оценивания правильности речи за выполнение заданий 1 и 2 (P1)*	Баллы
Г	Соблюдение грамматических норм	
	Грамматических ошибок нет	1
	Допущены грамматические ошибки (одна и более)	0

О	Соблюдение орфоэпических норм	
	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более одной орфоэпической ошибки (исключая слово в тексте с поставленным ударением)	1
	Допущены орфоэпические ошибки (две и более)	0
Р	Соблюдение речевых норм	
	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок	1
	Допущены речевые ошибки (четыре и более)	0
Иск.	Искажения слов	
	Искажений слов нет	1
	Допущены искажения слов (одно и более)	0
Максимальное количество баллов		4

* Если участник собеседования не приступал к выполнению задания 2, то по критериям оценивания правильности речи за выполнение заданий 1 и 2 (Р1) ставится не более двух баллов.

Максимальное количество баллов за работу с текстом (задания 1 и 2) – 10.

Задание 3. Монологическое высказывание

Таблица 4

№	Критерии оценивания монологического высказывания (М)	Баллы
М1	Выполнение коммуникативной задачи	
	Участник справился с коммуникативной задачей. Приведено не менее 10 фраз по теме высказывания. Фактические ошибки отсутствуют	1
	Испытуемый предпринял попытку справиться с коммуникативной задачей, но допустил фактические ошибки, и/или привёл менее 10 фраз по теме высказывания	0
М2	Учёт условий речевой ситуации	
	Учтены условия речевой ситуации	1
	Условия речевой ситуации не учтены	0
М3	Речевое оформление монологического высказывания (МР)	
	Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена	1
	Высказывание нелогично, изложение непоследовательно. Присутствуют логические ошибки (одна или более)	0
Максимальное количество баллов		3

Речевое оформление оценивается в целом по заданиям 3 и 4.

Таблица 5

№	Критерии оценивания диалога (Д)	Баллы
Д1	Выполнение коммуникативной задачи	
	Участник справился с коммуникативной задачей. Даны ответы на все вопросы в диалоге	1
	Ответы на вопросы не даны или даны односложные ответы	0
Д2	Учёт условий речевой ситуации	
	Учтены условия речевой ситуации	1
	Условия речевой ситуации не учтены	0
	Максимальное количество баллов	2

Таблица 6

№	Критерии оценивания правильности речи за выполнение заданий 3 и 4 (Р2)*	Баллы
Г	Соблюдение грамматических норм	
	Грамматических ошибок нет	1
	Допущены грамматические ошибки (одна и более)	0
О	Соблюдение орфоэпических норм	
	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более двух орфоэпических ошибок	1
	Допущены орфоэпические ошибки (три и более)	0
Р	Соблюдение речевых норм	
	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок	1
	Допущены речевые ошибки (четыре и более)	0

Таблица 7

РО	Речевое оформление	
	Речь в целом отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции	1
	Речь отличается бедностью и/или неточностью словаря, и/или используются однотипные синтаксические конструкции	0
	Максимальное количество баллов	4

Максимальное количество баллов за монолог и диалог – 9.

* Если участник собеседования не приступал к выполнению задания 3, то по критериям оценивания правильности речи за выполнение заданий 3 и 4 (Р2) ставится не более двух баллов.

Общее количество баллов за выполнение всей работы – 19.

Участник итогового собеседования получает зачёт в случае, если за выполнение всей работы он набрал **10 или более баллов.**

Приложение 6 к Порядку

Акт о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам

(регион)	(код МСУ)	(код ОО (места проведения))	(номер учебного кабинета)	(дата проведения. Число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

АКТ о досрочном завершении написания итогового собеседования по уважительным причинам
Сведения об участнике итогового собеседования

Фамилия

Имя

Отчество

Документ,
удостоверяющий
личность

серия

номер

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)

Образовательная организация участника _____

Досрочно завершил итоговое собеседование по следующим причинам:

Время завершения итогового собеседования

Время :
 час. мин.

Медицинский работник

/ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Экзаменатор-собеседник

/ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Ответственный организатор

/ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)